

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АСТРАХАНЬ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА АСТРАХАНИ «ЛИЦЕЙ № 1»
(МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»)

П Р И К А З

30 августа

2023 г.

№

150

г. Астрахань

Об утверждении образовательной программы дошкольного образования и локальных нормативных актов (уровень дошкольного образования)

На основании статьи 12, пункта 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», решений педагогического совета (протокол от 30.08.2023 № 1) и управляющего совета (протокол от 29.08.2023 № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023 образовательную программу дошкольного образования (далее – ОП ДО) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» от 04.08.2021 № 28 «Об утверждении основной образовательной программы дошкольного образования МБОУ г. Астрахани «Лицей №1».
3. Педагогическим работникам обеспечить реализацию ОП ДО, указанной в пункте 1 настоящего приказа. Отв.: Воробьева Р.Т., заведующий.
4. Старшим воспитателям Рыжаковой Е.А., Петровой Т.В. и педагогам-психологам Кальновой А.П., Павловой Л.В.:
 - обеспечить контроль реализации ОП ДО, указанной в пункте 1 настоящего приказа;
 - оказать педагогическим работникам методическую помощь в реализации новой ОП ДО;
 - провели оценку и анализ РППС, выявить необходимость модернизации РППС и организовать мониторинг РППС;
 - продолжить обучение сотрудников работе с ОП и подготовить отчет об обучении в срок до 15.09.2023;
 - проанализировать методические материалы на соответствие ФОП;
 - разработать новые материалы для работы по ОП ДО;
 - обеспечить контроль ознакомления с изменениями родителей (законных представителей) воспитанников о переходе на новую ОП ДО в соответствии с ФОП.
5. Инженеру Лысову Д.Н., ответственному за ведение сайта, разместить ОП ДО, указанную в пункте 1 настоящего приказа, в форме электронного документа на официальном

сайте МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» и настоящий приказ в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование», в срок до 01.01.2023.

6. Разместить информацию о переходе на новую ОП ДО в соответствии с ФОП ДО на информационном стенде и сайте ОО в срок до 10.09.2023. Отв. Петрова Т.В., Рыжакова Е.А., ст. воспитатели.

7. Утвердить план обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на новую ОП ДО на 2022-2023 учебный год. Отв. Рыжакова Е.А., Петрова Т.В., ст. воспитатели.

8. Ознакомить с изменениями родителей (законных представителей) о переходе на новую ОП ДО в соответствии с ФГОС ДО на родительских собраниях в срок до 01.09.2023. Отв. Воробьева Р.Т., заведующий; воспитатели.

9. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023 следующие локальные нормативные акты в новой редакции:

- Режим занятий воспитанников в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (уровень дошкольного образования);
- Правила внутреннего распорядка воспитанников в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (уровень дошкольного образования);
- Положение о планировании образовательного процесса в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (уровень дошкольного образования);
- Положение о родительском собрании в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (уровень дошкольного образования);
- Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (уровень дошкольного образования);
- Положение о реализации ОП ДО с применением дистанционных образовательных технологий в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (уровень дошкольного образования);
- Положение об обработке персональных данных воспитанников МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (уровень дошкольного образования) и третьих лиц;
- Положение о педагогической диагностике в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (уровень дошкольного образования).

10. Инженеру Лысову Д.Н., ответственному за ведение сайта, разместить нормативные локальные акты, указанные в пункте 9 настоящего приказа, в форме электронных документов на официальном сайте МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Документы», в срок до 01.01.2023.

11. Секретарю Горловой Н.С. в срок до 01.09.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Молдованова

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)
Кликаркина Н.С. 29.08.23

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)
Небродина Любовь О.В. 29.08.23

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)
Климова 29.08.23

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)
Долгих 29.08.23

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)
Андреевская Я.А. 29.08.23

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)
Сидорова С.А. 29.08.23

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)

(Ф. И. О.) (подпись) (дата)