

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Астрахани «Лицей № 1»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ г. Астрахани «Лицей № 1»
(протокол от 30.08.2023 № 1)

Председатель
_____ Е.В. Молдованова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБОУ г. Астрахани «Лицей № 1»
30.08.2023 № 144

Директор
_____ Е.В. Молдованова

**Положение
о Совете родителей МБОУ г. Астрахани «Лицей № 1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете родителей (далее – положение) определяет порядок организации и осуществления деятельности Совета родителей МБОУ г. Астрахани «Лицей № 1» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Совет родителей образовательной организации (далее – Совет) является постоянно действующим органом образовательной организации для решения оперативных вопросов, связанных с компетенцией Совета.

1.4. Основными задачами Совета являются:

- обеспечение права на участие в управлении образовательной организацией родителей (законных представителей) обучающихся;
- содействие образовательной организации в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, охраной жизни и здоровья обучающихся, организацией и проведением общешкольных спортивных и культурных мероприятий;
- оказание помощи в воспитании обучающихся;
- защита законных прав обучающихся в пределах своей компетенции.

2. Формирование Совета

2.1. Совет избирается простым большинством голосов представителей родительских комитетов классов в начале каждого учебного года сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся, изъявивших такое желание.

2.2. Количество членов Совета составляет семь человек.

2.3. Для выполнения текущей работы Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря.

2.4. Под руководством членов Совета могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы, например осуществлению всеобщего обучения, проведению педагогической пропаганды, трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда обучающихся, культурно-массовой работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др. Состав комиссий и содержание их работы определяются Советом.

3. Права членов Совета

3.1. Члены Совета имеют право:

3.1.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления образовательной организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

3.1.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов.

3.1.3. Принимать участие:

3.1.3.1. В разработке локальных актов образовательной организации.

3.1.3.2. В организации деятельности школьных центров и клубов.

3.1.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации в сфере образования и локальных актов образовательной организации.

3.1.5. Вносить на рассмотрение администрации образовательной организации предложения о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.1.6. Разрабатывать и принимать:

3.1.6.1. Положение о Совете и другие акты, регулирующие работу родительского комитета.

3.1.6.2. План работы Совета.

3.1.7. Выбирать председателя Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

3.1.8. Принимать решения:

3.1.8.1. О перевыборе членов Совета.

3.1.8.2. О прекращении полномочий председателя Совета и секретаря.

4. Порядок работы родительского комитета

4.1. Совет родителей работает по плану, утвержденному председателем Совета.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

4.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета, в том числе утверждает план работы Совета на год;
- координирует работу Совета и его комиссий;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

4.6. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.7. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

4.8. Совет ведет протоколы своих заседаний.

4.9. Протоколы заседаний Совета хранятся в составе отдельного дела у секретаря Совета.