

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

г. Астрахани «Лицей №1»

(МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ г. Астрахани

«Лицей №1»

(протокол от 30.08.2023 № 1)

Председатель

Е.В. Молдованова

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

МБОУ г. Астрахани

«Лицей №1»

(протокол от 29.08.2023 № 1)

Председатель

Э.Ю. Боровкова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

МБОУ г. Астрахани

«Лицей №1»

30.08.2023 № 144

Директор

Е.В. Молдованова

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании дополнительных платных образовательных услуг
в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, с п. 4 ч. 2 ст. 29, ст. 54, ст. 101 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и регламентирует правила и порядок организации дополнительных платных образовательных услуг в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (далее-ОО).

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения города на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 4 до 18 лет.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей), образовательной организации, родителей (законных представителей) детей, не являющихся обучающимися образовательной организации, совершеннолетних получателей дополнительных образовательных услуг, спонсоров, благотворителей).

1.4. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления дополнительных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

1.5. Тарифы на дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

2. Цели и задачи предоставления дополнительных образовательных услуг

2.1. ОО предоставляет дополнительные образовательные услуги с целью выполнения своих уставных задач и предоставления гражданам качественного образования.

2.2. Предоставление дополнительных образовательных услуг направлено на более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование посредством реализации дополнительных образовательных программ, обеспечивающих:

- развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени;
- эффективное раннее развитие детей;
- подготовку к поступлению в ОО, реализующую программы начального общего образования;
- привлечение в бюджет ОО дополнительных финансовых средств.

Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей.

2.3. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности. ОО оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Оказание дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Перечень дополнительных образовательных услуг

3.1. ОО оказывает следующие дополнительные образовательные услуги:

3.1.1. создание индивидуальных условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы; организация индивидуального подхода к обучающимся, выражающегося в малой наполняемости групп воспитанников и классов учащихся, в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации;

3.1.3. преподавание факультативных (необязательных для соответствующего уровня общего образования) учебных предметов, дисциплин (модулей), ведение обучающих курсов;

3.1.4. углубленное преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных реализуемыми образовательными программами в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

3.1.5. осуществление научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности в области образования, воспитания и развития обучающихся;

3.1.6. занятия в образовательных группах раннего развития, подготовки и адаптации к обучению на начальном общеобразовательном уровне;

3.1.7. внешнее репетиторство;

3.1.8. консультации, курсы лекций для будущих родителей и для родителей несовершеннолетних;

3.1.9. оказание услуг по реализации образовательных общеразвивающих программ (части образовательной программы) дополнительного образования различной направленности;

3.1.10. организация и проведение различных просветительских мероприятий (лекций, экскурсий, абонементов, мастер-классов и т.п.), направленных на расширение кругозора обучающихся, их профессиональную ориентацию;

3.1.11. организация и проведение туристических поездок обучающихся с образовательными и воспитательными целями;

3.1.12. организация и обеспечение присмотра и ухода за обучающимися (группы продленного дня, группы выходного дня для детей и взрослых, присмотр и уход за обучающимися за пределами времени, отведенного на реализацию образовательной программы и т.п.);

3.1.13. организация досуга обучающихся в каникулярное время, в т.ч. организация работы лагерей детского отдыха и оздоровления, образовательных смен;

3.1.14. организация учебно-производственных участков, комплексов, производств, опытно-экспериментальных площадок и научно-исследовательских баз (теплицы, оранжереи, учебные мастерские, лаборатории и т.п.);

3.1.15. организация работы семейных клубов и другие формы консультационного и методического взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

3.1.16. организация и обеспечение деятельности детских общественных, гражданско-патриотических, самодеятельно-творческих и физкультурно-оздоровительных объединений (студий, групп, театров и т.п.);

3.1.17. организация внешкольной досуговой работы с обучающимися;

3.1.18. организация и обеспечение деятельности школьных музеев, библиотек, фонотек, медиатек и других развивающих и обучающих ресурсов.

4. Информация о дополнительных образовательных услугах

4.1. Основой возникновения правоотношений между представителем дополнительных образовательных услуг и их получателем является заключенный в письменной форме договор на оказание дополнительных образовательных услуг.

4.2. Обязательными элементами договора на оказание дополнительных образовательных услуг являются образовательная программа, учебный план, стоимость услуг и порядок оплаты.

4.3. Подробная информация об образовательных услугах, предоставляемых ОО, размещается на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Информация о дополнительных образовательных услугах должна содержать:

- а) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- б) наименование дополнительных образовательных услуг;
- в) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- г) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных (факультативных) образовательных услуг, оказываемых с согласия получателя, порядок их предоставления;
- д) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

е) порядок приема (зачисления) и отчисления в группы дополнительных образовательных услуг.

4.4. ОО по требованию получателя предоставляет для ознакомления:

- а) учредительные документы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) формы договоров об оказании дополнительных образовательных услуг, утвержденные организацией;
- д) информацию о стоимости дополнительных образовательных услуг, реализуемых организацией;
- е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия получателя.

5. Порядок формирования дополнительных образовательных услуг и заключения договоров

5.1. Формирование дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе изучения имеющегося спроса в дополнительных образовательных услугах;

5.2. Образовательная организация:

- создает условия для предоставления дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- издает приказ об организации дополнительных образовательных услуг и назначает ответственных за организацию дополнительных образовательных услуг, определяет круг их обязанностей;
- обеспечивает квалифицированный кадровый состав для реализации образовательных программ по дополнительным образовательным услугам, заключает трудовые договоры и соглашения с преподавателями;
- составляет учебный план, образовательные программы, иную необходимую документацию в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации;
- обеспечивает организационное, правовое, финансово-хозяйственное и бухгалтерское сопровождение деятельности по оказанию дополнительных образовательных услуг в ОО.

5.3. Директор ОО утверждает следующие документы, регулирующие порядок оказания образовательных услуг:

- Положение о дополнительных платных образовательных услугах в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»;
- учебные планы, образовательные программы;
- график предоставления дополнительных образовательных услуг;
- смету доходов и расходов;
- калькуляцию (смету) цены дополнительной образовательной услуги.

5.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

5.5. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 14-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.6. Для заключения договора с заказчиком — физическим лицом — последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.7. Для заключения договора с заказчиком — юридическим лицом — последний представляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;
- документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.8. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.9. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

6. Порядок определения платы за оказание платных образовательных услуг.

6.1. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг складывается из себестоимости предоставляемых услуг, то есть определяется затратным методом.

6.2. Расчет цен на работы (услуги) проводится учреждением самостоятельно.

6.3. Себестоимость работ, услуг – это стоимостная оценка используемых в процессе выполнения работ, услуг материалов, энергии, трудовых ресурсов, прочих затрат на их выполнение в соответствии с бюджетной классификацией.

6.4. Затраты, включаемые в себестоимость работ, услуг подразделяются на прямые и косвенные.

К прямым затратам относятся расходы, непосредственно связанные с выполнением работ, оказанием услуг:

- затраты на оплату труда работников, занятых непосредственно выполнением данного вида услуги (65% от ФОТ по данной услуге),
- отчисления в государственные внебюджетные фонды,
- расходы на создание материально-технической базы для оказания данной услуги, приобретение учебно-дидактических материалов, расходных материалов и т.п.

К косвенным расходам относятся расходы, не связанные непосредственно с выполнением конкретных работ (услуг). Косвенные затраты отражают собственно:

- расходы на оплату труда персонала сопровождения – АВП (35% от ФОТ по платным услугам);
- расходы на приобретение предметов снабжения и материалов;
- амортизацию;
- командировочные и транспортные расходы;
- оплату услуг связи;
- оплату текущего ремонта;
- частичное погашение коммунальных платежей и т.п.

6.5. В состав затрат, относимых на себестоимость, не включаются:

- расходы на приобретение оборудования;

- расходы на капитальный ремонт и новое строительство;
- суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных отношений.

6.6. Расчет затрат, относимых на себестоимость платных дополнительных услуг, рассчитывается по формулам:

6.6.1. Заработная плата педагогов:

$ЗП = СТ \text{ час} \times К \text{ час}$, где

ЗП - заработная плата педагога в месяц;

СТ час – заработная плата за 1 час работы педагога;

К часу – количество часов в месяц оказания платной дополнительной образовательной услуги.

Заработная плата педагога за 1 час работы (СТ час) рассчитывается по следующей формуле:

$СТ \text{ час} = (СБОУ \times Р \times Н1) / Ч \times Кд$, где

СБОУ – расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги в учреждении;

Р – норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы;

Н1 – норматив наполняемости класса

Ч – среднемесячное количество рабочих часов;

Кд – коэффициент доплаты к заработной плате.

Коэффициент доплаты к заработной плате (Кд) педагога устанавливается приказом директора при расчете стоимости 1 часа работы по дополнительным образовательным программам. Диапазон коэффициента доплат составляет от 1,1 до 5,0.

6.6.2. Заработная плата административно-вспомогательного и обслуживающего персонала:

$ЗАВП = Ор \times Кд$, где

ЗАВП – заработная плата административно-вспомогательного персонала, занятого в организации платной дополнительной образовательной услуги;

Ор – оклад работника, согласно трудовому договору;

Кд – коэффициент доплаты.

Коэффициент доплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы административно-вспомогательному персоналу устанавливается ежемесячно приказом директора конкретно каждому работнику в диапазоне от 0,1 до 2,5.

4.6.3. Начисления на заработную плату:

$НЗ = ФОТ \text{ пл} \times НСВ$, где

НЗ – начисления на заработную плату,

ФОТ пл – фонд оплаты труда за счет предпринимательской деятельности,

НСВ – норматив отчислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Отчисления во внебюджетные фонды рассчитываются по нормам, установленным законодательством РФ от суммы затрат на оплату труда работников, занятых выполнением работ (услуг).

6.6.3. Фонд оплаты труда с начислениями составляет до 80% от привлеченных средств платных дополнительных образовательных услуг, из них фонд оплаты с начислениями основных работников, занятых непосредственно оказанием платных дополнительных услуг составляет не менее 65%, фонд оплаты труда административно-вспомогательного персонала не более 35%.

6.6.4. Оплата труда руководителя учреждения составляет 8% от привлеченных средств платных дополнительных образовательных услуг.

6.6.5. Расходы на приобретение предметов снабжения и материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

- затраты на приобретение канцелярских товаров,
- затраты на приобретение хозяйственных товаров,
- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники,
- затраты на приобретение других материальных запасов необходимых для оказания платной дополнительной образовательной услуги.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги проводится согласно таблице:

Наименование платной услуги				
Наименование материальных запасов	Единица измерения	количество	Стоимость единицы (руб.)	Сумма затрат материальных запасов (5)=(3)*(4)

6.6.6. Затраты на амортизацию оборудования включаются в состав себестоимости платной услуги при соблюдении следующих условий:

- оборудование приобретено за счет средств полученных от предпринимательской деятельности,
- оборудование используется в процессе оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.6.7. Расходы по оплате коммунальных услуг рассчитываются пропорционально объему средств, полученных от предпринимательской деятельности, в общей сумме доходов (включая средства целевого финансирования) (пункт 3 ст.321.1 НК РФ), то есть при определении пропорции для распределения расходов по видам деятельности в общую сумму доходов включается и бюджетное финансирование согласно ПФХД на начало календарного года, и доходы по ПФХД по средствам от предпринимательской деятельности.

Доля доходов от коммерческой деятельности = доходы по ПФХД по средствам от предпринимательской деятельности / (доходы в размере бюджетных ассигнований + доходы по ПФХД по средствам от предпринимательской деятельности).

Расходы по оплате коммунальных услуг, относимые на себестоимость платной услуги = фактические расходы по оплате коммунальных услуг X доля доходов от коммерческой деятельности.

6.7. Планируемая стоимость платной услуги определяется путем деления совокупной суммы затрат на планируемое количество обучающихся, которые будут получать данную услугу.

7. Порядок получения и распределение доходов от их оказания

7.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

7.2. Получатель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

7.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет учреждения).

7.4. По соглашению потребителя и исполнителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

7.5. Оплата платных дополнительных образовательных услуг осуществляется по количеству занятий в месяц из расчета стоимости одного занятия. Количество занятий определяется на основании Табеля учета посещаемости детей или журнала занятий по дополнительным образовательным программам.

7.6. При обучении по программе «Школа будущего первоклассника» осуществляется фиксированная абонементная оплата за каждый месяц.

Перерасчет размера оплаты за обучение проводится в случаях:

- болезни обучающегося. Вопрос об оплате решается индивидуально при наличии соответствующего документа (справка из медицинского учреждения);
- болезни педагога, если занятия не заменены или не даны дополнительно;
- карантина в учреждении.

7.7. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в ОО. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. В случае использования средств на иные цели превышение доходов над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

7.8. Доходы, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг после уплаты соответствующих налогов и сборов в полном объеме поступают на расчетный счет № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы РФ», расходуются ОО по своему усмотрению на цели развития ОО на основании плана финансово-хозяйственной деятельности:

- оплату труда сотрудникам и их материальное поощрение в соответствии с локальными нормативными актами;
- приобретение товаров и услуг, направленных на развитие образовательной организации;
- иные расходы и материальные затраты.

7.9. ОО по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности). Полученный доход расходуются на следующие цели лица:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели.

7.10. Бухгалтерский учет операций по дополнительным образовательным услугам осуществляется бухгалтерией ОО в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами о порядке бухгалтерского учета.

7.11. Бухгалтерия ОО ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно по виду финансового обеспечения с использованием в 18 разряде счета КФО «2».

8. Порядок организации образовательного процесса

8.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

8.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

8.4. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

8.5. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

9. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

9.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и получатель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме получатель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Получатель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

9.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществляться в срок, а также в случае просрочки получатель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.6. Получатель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

9.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

9.8. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность ОО по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

9.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

9.10. Общий контроль качества оказываемых услуг, а также контроль поступления и расходования средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляет руководитель образовательной организации. Для осуществления текущего контроля организации услуг в целом, а также выполнения в полном объеме образовательных программ, распорядительным актом руководителя может быть назначено ответственное должностное лицо.

Договор № _____
об оказании платной дополнительной образовательной услуги

г. Астрахань

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «Лицей №1» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии № 1814-Б/С от 25.04.2017 г., выданной Министерством образования и науки и свидетельства о государственной аккредитации № 2482 от 26.04.2017 г., выданного Министерством образования и науки Астраханской области, в лице директора Молдовановой Елены Викторовны, действующего на основании Устава (далее Исполнитель), с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя, несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель)

(в дальнейшем - Заказчик), действующий в интересах несовершеннолетнего

(в возрасте до 18 лет)

(проживающего по адресу)

(в дальнейшем - Обучающийся), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020 № 1441, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Исполнитель предоставляет, а **Заказчик** оплачивает образовательные услуги по дополнительной образовательной программе «_____», которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

Направленность образовательной программы: _____.

Форма проведения занятий - очная. Срок обучения в соответствии с учебным планом и расписанием занятий (в группе) составляет _____ месяцев: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 202 ____ г.

2. Обязанности исполнителя.

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора. Платная образовательная услуга оказывается в соответствии с программой, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Исполнителем.

2.2. До заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в РФ». Информация, предусмотренная п. 2.2 и 2.3 настоящего договора, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.5. Во время оказания образовательных услуг проявлять уважение к личности

обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.6. Сохранить место за обучающимся (в системе оказываемой образовательной организацией дополнительной образовательной услуги) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.7. Восполнить материал программы пропущенных ребенком занятий по уважительным причинам.

2.8. Выявить итоги образовательного цикла по данной программе с целью определения:

- уровня общего развития обучающегося,
- качества освоения программы,
- индивидуальных особенностей обучающегося,
- поиска наиболее эффективных приемов работы с каждым обучающимся,
- сильных сторон обучающегося, на которые можно опереться в образовательном процессе,
- проблем, требующих особого внимания педагогов и родителей.

2.9. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие индивидуальных особенностей обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

3. Обязанности заказчика.

Заказчик обязан:

3.1. Произвести оплату полной стоимости образовательной услуги в размере _____ (сумма цифрами и прописью) рублей за весь курс обучения. Своевременно ежемесячно вносить плату за предоставленную услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора в размере _____ (сумма цифрами и прописью.) рублей за 1 месяц занятий (_____ руб. за 1 учебное занятие) на счет Исполнителя в банке.

3.2. При поступлении обучающегося в образовательную организацию и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению образовательной услуги.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный обучающимся, имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить обучающегося за свой счет учебными пособиями, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг в количестве, соответствующем образовательной программе, возрасту и потребностям обучающегося.

3.9. Для договора с участием обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно утвержденному учебному расписанию.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося .

4.1. **Исполнитель** вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. **Заказчик** вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора,
- образовательной деятельности Исполнителя;
- о результатах прохождения программы, поведении, отношении Обучающегося к освоению программы и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

4.3. **Обучающийся** вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательной организации;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих образовательных результатов и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса во время занятий, предусмотренных утвержденным расписанием.

5. Оплата услуг.

5.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в сумме _____ (сумма цифрами и прописью) рублей.

5.2. Оплата производится не позднее 5 числа периода, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчиком копии документа, подтверждающего оплату (квитанция).

5.3. Стоимость образовательной услуги рассчитывается на основании Положения об оказании платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (п.6. Порядка определения платы за оказание платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, не относящейся к основным видам деятельности).

5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Основания и порядок изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, указанные в пунктах 5.1., 5.2., либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п.3 настоящего

договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы Обучающихся и работников Исполнителя.

6.5. Если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других Обучающихся и работников Исполнителя (расписание занятий или иное) или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после второго предупреждения Заказчик не устранит указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны договора несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатков платной образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги) либо во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе расторгнуть договор.

7.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика и Обучающегося.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до _____ 20_____ года.

8.1.2. На основании п.п. м пункта 13 части 2 «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, срок действия договора с законными представителями Обучающегося, приступившего к освоению образовательной программы не с начала ее реализации, устанавливается с момента подписания настоящего договора и действует до 23 мая 2025 года.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к договору.

9. Заключительные положения

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения

Договора.

9.2. Подписав настоящий Договор, Заказчик, Обучающийся подтверждают факт того, что при приеме ознакомлены со свидетельством о государственной регистрации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; правами и обязанностями Обучающегося.

9.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (период обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в ОО до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из ОО.

9.4. При изменении Обучающимся или Заказчиком имен (Ф.И.О.), места жительства, (адрес регистрации и фактического проживания), Заказчик обязан уведомить Исполнителя об этом с указанием новых данных. Заказчик несет ответственность за последствия, вызванные несоблюдением этих условий.

10. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик (законный представитель Обучающегося)	Обучающийся
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «Лицей №1» 414000, г. Астрахань, ул. Шелгунова/ Молодой Гвардии, 14/10 ИНН 3015041453 КПП 301501001 УФК по Астраханской области/Финансово- казначейское	Фамилия _____ Имя _____ Отчество (при наличии) _____ Дата рождения _____ Паспортные данные Серия: _____ № _____ Когда и кем выдан: _____ Адрес места жительства _____ _____	Фамилия _____ Имя _____ Отчество (при наличии) _____ Дата рождения _____ Адрес места жительства _____ Адрес места пребывания _____ _____
Управление администрации МО «Город Астрахань» (МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» л/сч 20741Ш65730) р/сч 03234643127010002500 на едином казначейском счете 40102810445370000017 Отделение Астрахань//УФК по Астраханской области БИК 011203901 ОКТМО12701000 КОД ДОХОДОВ: 74107020000000001130 т.8(8512)515722 приемная, т.8(8512)518413 бухгалтерия	_____	_____
Директор _____ Е.В. Молдованова	_____	_____

МП