

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА АСТРАХАНИ «ЛИЦЕЙ № 1»
(МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»)

П Р И К А З

26.08

2025 г.

№ 219

г. Астрахань

О внесении изменений в основную образовательную программу начального общего образования МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»

На основании ст. 12, пункта 6 ч. 3 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 11 приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. приказа Минпросвещения РФ от 05.12.2022 N 1063), приказа Минпросвещения России от 09.10.2024 N 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2025 N 81220), приказа Минпросвещения России от 18.06.2025 N 467 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных программ начального общего и основного общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.07.2025 № 82961) и решений педагогического совета (протокол от 26.08.2025 № 1) и управляющего совета (протокол от 26.08.2025 № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в основную образовательную программу начального общего образования (далее ООП НОО), утвержденную приказом директора от 30.08.2023 № 152 с изменениями, внесенными приказом от 28.08.2024 № 149.
 - 1.1. В целевой раздел ООП НОО:
 - 1.1.1. в пояснительную записку;
 - 1.1.2. в планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;
 - 1.1.3. в систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО;
 - 1.1.4. в приложения к целевому разделу – графики контрольных мероприятий; списки итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки; в требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию с учетом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры.
 - 1.2. В содержательный раздел ООП НОО:
 - 1.2.1. в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей обязательных частей учебных планов ООП НОО;
 - 1.2.2. в рабочие программы учебных курсов, учебных модулей части учебных планов, формируемых УОО;
 - 1.2.3. в рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
 - 1.2.4. в рабочую программу воспитания.
 - 1.3. В организационные разделы:
 - 1.3.1. в учебные планы;

- 1.3.2. в план внеурочной деятельности;
- 1.3.3. в календарный план воспитательной работы;
- 1.3.4. в календарный учебный график.
- 1.4. В характеристику условий реализации ООП:
 - 1.4. 1. в учебно-методическое и информационное обеспечение;
 - 1.4. 2. в кадровые условия.
2. Признать утратившими силу ООП НОО в редакции, утвержденной приказом директора от 30.08.2023 №152 с изменениями, внесенными приказом от 28.08.2024 №149.
3. Ввести в действие ООП НОО с изменениями, указанными в п. 1.1.-1.4. в новой редакции с 01.09.2025.
4. Сияновой Н.В., заместителю директора по УВР, обеспечить мониторинг качества реализации ООП НОО в соответствии с ВСОКО. Срок: постоянно, по плану ВСОКО.
5. Педагогическим работникам, участвующим в реализации ООП ознакомиться с изменениями и дополнениями, внесенными в ООП НОО в срок до 01.09.2025.
6. Классным руководителям сообщить родителям (законным представителям) обучающихся об изменениях в ООП на классных родительских собраниях в срок до 01.09.2025.
7. Зам. директора по УВР Ситниковой Л.В., ответственному за ведение сайта, разместить ООП НОО, указанную в пункте 3 настоящего приказа (приложение 1) и настоящий приказ, в форме электронных документов на официальном сайте МБОУ г. Астрахани «Лицей № 1» в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование», в срок до 05.09.2025.
8. Секретарю Горловой Н.С. в срок до 01.09.2025 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Калашникова

Сиянова Н.В, заместитель директора по УВР,
89033487280, siyanovanv@vandex.ru

С приказом ознакомлен(ы):

Зам. директора по УВР

(должность)

Н.В. Сиянова

(Ф. И. О.)

 26.08
(подпись) (дата)

Зам. директора по УВР

(должность)

Л.В. Ситникова

(Ф. И. О.)

 26.08
(подпись) (дата)