

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
г. Астрахани «Лицей №1»  
(МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»)**

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБОУ г. Астрахани  
«Лицей №1»

(протокол от 26.08.2025 № 1)

Председатель

Е.В. Калашникова

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом  
МБОУ г. Астрахани  
«Лицей №1»

от 01.09.2025 № 120

Директор

Е.В. Калашникова

**Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных  
или их представителей в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящими Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей на получение информации, касающейся обработки персональных данных в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Астрахани «Лицей №1» (далее – МБОУ г. Астрахани «Лицей №1») определяются порядок учета (регистрации), рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей.

1.2. Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (далее – Правила) разработаны в соответствии Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. С настоящими Правилами должны быть ознакомлены все сотрудники, имеющие доступ к персональным данным, а также сотрудники, занимающиеся приемом и регистрацией входящей и исходящей корреспонденции.

**2. Права субъекта персональных данных на получение информации,  
касающейся обработки его персональных данных**

2.1. Субъект персональных данных имеет право на получение при обращении к оператору, следующих сведений:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального законодательства Российской Федерации;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством Российской Федерации;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами Российской Федерации.

2.2. Субъект персональных данных вправе требовать от МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

2.3. Если субъект персональных данных считает, что обработка его персональных данных в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» осуществляется с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

### **3. Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей**

3.1. Доступ к своим персональным данным представляется субъекту персональных данных или его законному представителю МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Формы запросов на предоставление сведений, касающихся обработки персональных данных, от субъекта персональных данных и его законного представителя отражены в Приложениях 1-2 соответственно.

3.2. Поступающий в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» запрос субъекта персональных данных или его представителя должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

3.3. Запрос субъекта персональных данных/его законного представителя может быть направлен в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Законный представитель представляет МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» документ, подтверждающий его полномочия.

3.5. Если запрос субъекта персональных данных/его законного представителя связан с внесением изменений в персональные данные субъекта в связи с тем, что персональные данные, обрабатываемые МБОУ г. Астрахани «Лицей №1», являются неполными, устаревшими, недостоверными, то в таком запросе субъект персональных данных/его законный представитель должен указать какие именно персональные данные изменяются или уточняются.

Если для внесения изменений в персональные данные необходимы подтверждающие документы, то субъект персональных данных/его законный представитель прикладывает к своему запросу об изменении персональных данных доказательства, на основании которых МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» должно внести изменения или уточнить персональные данные.

В случае отсутствия доказательств, на которые ссылается субъект персональных данных/его законный представитель, МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» оставляет персональные данные в неизменном виде.

3.6. Изменения, уничтожение или блокирование персональных данных соответствующего субъекта осуществляется МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» на безвозмездной основе.

3.7. Запрос субъекта персональных данных/его законного представителя, предоставленный на бумажном носителе, регистрируется секретарем в приемной и направляется ответственному за организацию обработки персональных данных, а также руководителю структурного подразделения, в котором ведется обработка этих данных.

3.8. Запрос субъекта персональных данных/его законного представителя в форме электронного документа необходимо направить по адресу электронной почты [astrlitsey1@mail.ru](mailto:astrlitsey1@mail.ru). Данный запрос регистрируется **секретарем в приемной и направляется руководителю структурного подразделения**, в котором ведется обработка персональных данных субъекта, а также ответственному за организацию обработки персональных данных.

3.9. Руководитель структурного подразделения, в котором ведется обработка персональных данных субъекта, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных обязаны предоставить ответ на запрос субъекта персональных данных/его законного представителя.

3.10. Сведения, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных/его законному представителю в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

3.11. В случае отказа в предоставлении субъекту персональных данных/его законному представителю информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных, а также самих персональных данных, мотивированный ответ должен быть дан в письменной форме в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения запроса субъекта персональных данных.

3.12. Секретарь регистрирует запросы субъекта персональных данных/его законного представителя в день их поступления в журнале учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав при обработке персональных данных, форма которого представлена в Приложении 3 к настоящим Правилам.

3.13. В случае, если сведения, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных/его законному представителю по его запросу, субъект персональных данных/его законный представитель вправе обратиться повторно в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

3.14. Субъект персональных данных/его законный представитель вправе обратиться повторно в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 3.7 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

#### **4. Обязанности МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» при обращении к нему субъекта персональных данных, либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных**

4.1. МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса субъекта персональных данных/его законного представителя обязано сообщить субъекту персональных данных информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, и предоставить возможность ознакомления с ними. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных/его законного представителя МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» обязано осуществить блокирование персональных данных соответствующего субъекта или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению МБОУ г. Астрахани «Лицей №1») с момента получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

4.3. МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» обязано внести необходимые изменения в персональные данные субъекта в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных/его законным представителем сведений,

подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет МБОУ г. Астрахани «Лицей №1», являются неполными, неточными или неактуальными

4.4. При выявлении правонарушений действий с персональными данными МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» по запросу субъекта персональных данных/ его законного представителя необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» обязано уведомить субъекта персональных данных/его законного представителя.

4.4.1. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» обязан с момента выявления такого инцидента, уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

4.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению МБОУ г. Астрахани «Лицей №1») в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» и субъектом персональных данных либо если МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

4.6. В случае обращения субъекта персональных данных к МБОУ г. Астрахани «Лицей №1», с требованием о прекращении обработки персональных данных МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения

соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4.7. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного 4.4. - 4.6., оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению МБОУ г. Астрахани «Лицей №1») и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

## **5. Ответственность**

5.1. Персональные данные не подлежат разглашению (распространению). Прекращение доступа к такой информации не освобождает работника от взятых им обязательств по неразглашению информации ограниченного доступа.

5.2. Организация и проведение работ по ответам на запросы, устранению нарушений, а также уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных субъекта возлагается на руководителей структурных подразделений МБОУ г. Астрахани «Лицей №1», в которых обрабатываются персональные данные субъекта.

5.3. Нарушение установленного порядка рассмотрения запросов влечет в отношении виновных должностных лиц ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Правилам рассмотрения запросов  
субъектов персональных данных или их  
представителей в МБОУ г. Астрахани  
«Лицей №1»

**Запрос на предоставление сведений, касающихся обработки  
персональных данных субъекта персональных данных**

От: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт: \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением г. Астрахани «Лицей №1» (МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»):

\_\_\_\_\_  
(№ и дата заключения договора, иные сведения)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- ☐ подтверждение факта обработки моих персональных данных;
- ☐ правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- ☐ цели и применяемые оператором способы обработки моих персональных данных;
- ☐ наименование и место нахождения МБОУ г. Астрахани «Лицей №1», сведения о лицах, которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные;
- ☐ обрабатываемые персональные данные, относящиеся ко мне, и источник их получения;
- ☐ сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- ☐ порядок осуществления мною прав, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ☐ сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- ☐ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных по поручению МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»;
- ☐ иные сведения: \_\_\_\_\_

Указанные сведения прошу предоставить:

- ☐ в письменном виде по адресу: \_\_\_\_\_
- ☐ по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2  
к Правилам рассмотрения запросов  
субъектов персональных данных или их  
представителей в МБОУ г. Астрахани  
«Лицей №1»

**Запрос на предоставление сведений,  
касающихся обработки персональных данных субъекта,  
от представителя субъекта персональных данных**

От:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт:

\_\_\_\_\_  
(серия, номер)

выданный

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя на основании

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- ☐ подтверждение факта обработки персональных данных субъекта;
- ☐ правовые основания и цели обработки персональных данных субъекта;
- ☐ цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных субъекта;
- ☐ наименование и место нахождения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Лицей №1» (МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»), сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным субъекта или которым могут быть раскрыты персональные данные субъекта;
- ☐ обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту, и источник их получения;
- ☐ сроки обработки персональных данных субъекта, в том числе сроки их хранения;
- ☐ порядок осуществления субъектом прав, предусмотренным Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ☐ сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче;
- ☐ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных субъекта по поручению МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»;
- ☐ иные сведения: \_\_\_\_\_

Отношении

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность,

\_\_\_\_\_  
(серия, номер)

, выданный

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего документ)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»

\_\_\_\_\_  
(№ и дата заключения договора, иные сведения)

Указанные сведения прошу предоставить:

- ☐ в письменном виде по адресу:
- ☐ по адресу электронной почты:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к Правилам рассмотрения запросов  
субъектов персональных данных или их  
представителей в МБОУ г. Астрахани  
«Лицей №1»

**ФОРМА**

Журнал учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их  
законных прав при обработке персональных данных в МБОУ г. Астрахани  
«Лицей №1»

Начат  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2025г.

Ответственный за ведение:  
Секретарь

\_\_\_\_\_

| № | ФИО субъекта | Дата обращения | Цель | Отметка об исполнении | ФИО исполнителя | Подпись исполнителя |
|---|--------------|----------------|------|-----------------------|-----------------|---------------------|
| 1 | 2            | 3              | 4    | 5                     | 6               | 7                   |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |
|   |              |                |      |                       |                 |                     |