

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани «Лицей №1»
(МБОУ г.Астрахани «Лицей №1»)

СОГЛАСОВАН

Педагогическим советом
МБОУ г. Астрахани
«Лицей№1»
(протокол от 15.04.2026 №7)
Секретарь
Е. Кисть (Кисть Е.А.)

СОГЛАСОВАН

Управляющим советом
МБОУ г. Астрахани
«Лицей№1»
(протокол от 16.04.2026 №4)
Председатель
Боровкова Э.Ю. (Боровкова Э.Ю.)

УТВЕРЖДЕН

Приказом
МБОУ г. Астрахани
«Лицей№1»
17.04.2026
Директор
Е.В. Калашникова (Е.В.Калашникова)



**Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
г. Астрахани «Лицей №1» за 2025 год**

Астрахань-2026

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани «Лицей №1» (МБОУ г.Астрахани «Лицей №1»)
Руководитель	Калашникова Е.В.
Адрес организации	414000, Астрахань, , ул. Шелгунова/Молодой Гвардии, д. 14/10
Телефон, факс	(8512) 51-57-22
Адрес электронной почты	astrlitsey1@mail.ru
Учредитель	Управления образования муниципального образования «город Астрахань»
Дата создания	1918 год
Лицензия	серия 30Л01 № 0000826, регистрационный № 1814-Б/С от 25.04.2017 г., бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 30А01 №0000547 , регистрационный № 2482 от 26.04.2017 г., бессрочно
Образовательные программы ОУ	1. Дошкольное образование, 2. начальное общее образование, 3. основное общее образование, 4. среднее общее образование, 5. дополнительное образование детей и взрослых.

Часть 1. Основное образование

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБОУ г.Астрахани «Лицей №1» (далее- ОО, лицей) организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 года лицей использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО лицей реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023 года. В рамках дорожной карты лицей утвердил к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ОО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ОО и СОО. При разработке ООП лицей непосредственно использовал:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ОО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

В 2025 г. внесли изменения в ОП ОО, ОП СОО и утвердили эти программы в новой редакции, ввели в действие с 01.09.2025 (приказ от 26.08.2025 №221). Изменения внесены в Рабочую программу воспитания и Календарный план воспитательной работы на основании письма Минпросвещения России от 29.08.2025 № 06-1211.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения, конструктора рабочих программ.

С 01.01.2021 года лицей функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы

и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями лицей усилил контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Лицей ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 6 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 лицей применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в лицее — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 года лицей реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы лицей:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба, волонтерского отряда, отделения ВВПОД «Юнармия», первичное отделение «Движение Первых»;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профорientационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 3,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2025. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

В рамках проводимой работы в школе, на сайте и на школьном стенде «Радуга жизни» была размещена специализированная информация о контактных телефонах, информация о работе «телефона доверия» УМВД России по Астраханской области, о возможности получения квалифицированной помощи специалистов социально-психологических служб, размещен перечень телефонных номеров «горячих линий».

Классными руководителями совместно с зам. директора по УВР и педагогом-психологом проводятся тематические классные часы и родительские собрания по профилактике правонарушений, здоровому образу жизни: уроки общения, тематические классные часы, тематические беседы, направленные на профилактику правонарушений., направленная на повышение их сознательности, компетентности, и оказание им соответствующей психологической, педагогической, социальной, правовой помощи. Проведение классных часов с обучающимися 4-11 классов, направленных на профилактику суицидального поведения. Осуществлялась постоянная связь через социальные сети. В рамках проведения родительских собраний в режиме онлайн, а также для работы педагогического коллектива в родительских и рабочих группах была размещена информация о официальном сайте УМВД России по Астраханской области (<https://30/мвд.рф/gumvdstop-drugs/управление-по-контролю-за-оборотом-наркотиков>) тематических, информационных, методических материалах (буклеты, брошюры,

рекомендации, методички, наглядные агитации и др.), направленных на снижение спроса на психоактивные вещества, формирование безопасного образа жизни в подростково-молодежной среде, снижение рисков вовлечения обучающихся в преступления и правонарушения, в том числе через сеть Интернет.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- профилактические беседы с участием сотрудников МВД.

В 2024/2025 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное.

Дополнительным образованием охвачено 1762 обучающихся в лицее.

В лицее реализуются следующие дополнительные образовательные программы:

- «Занимательная математика»,
- «Юный баскетболист»,
- «Спортивные танцы»,
- «Физика: теория и практика в решении задач высокого уровня сложности»,
- «Грамматика и лексика английского языка»,
- «Практическая информатика»,
- «Тайна живой природы»,
- «Имею право»,
- «Удивительный мир химии»,
- «Азбука видеотворчества»,
- «Эстрадный вокал»,
- «Мастерская танца»,
- «По просторам России».

В целях повышения мотивации к обучению и развития интеллектуальных, коммуникативных и творческих способностей усилия педагогического коллектива в 2025 году были направлены на создание условий для развития каждого обучающегося как ответственной и творческой личности, на повышение образовательного потенциала учителей и обучающихся.

Этому способствовало:

- развитие практических умений и приобретение навыков обучающихся на уроках и занятиях по дополнительному образованию при реализации - программы «Одаренные дети»;
- активное участие школьников в олимпиадах, научно-практических конференциях, творческих конкурсах, фестивалях;
- повышение квалификации учителей;
- участие учителей в творческих конкурсах и научно-практических конференциях;
- публикации лучших методических разработок;
- аттестация педагогических кадров.

Анализ участия обучающихся МБОУ г.Астрахани «Лицей №1» во всероссийской олимпиаде школьников в 2025 учебном году:

№	Предмет	Муниципальный этап: победители и призеры	Региональный этап: победители и призеры
1.	Английский язык	4	1
2.	Биология	2	3
3.	География		
4.	Русский язык		
5.	История	1	
6.	Литература		1
7.	Математика		
8.	Обществознание	1	
9.	Право	1	
10.	Информатика	2	
11.	Физика		
12.	Физическая культура	16	1
13.	ОБЗР		
14.	Химия	1	
15.	Труд	1	
16.	Экономика		
	ИТОГО:	28	6

Итого:

победителей и призеров муниципального этапа (чел.) – 28 чел.,

победителей и призеров регионального этапа (чел.)– 6 чел.

В различных конкурсах, интеллектуальных турнирах, научно-исследовательских конференциях в 2025 году приняли участие 776 обучающихся, из них стали победителями и призерами 310 учащихся.

Уровень	Количество участников	Из них стали победителями и призерами
ВсОШ (школьный этап)	534	168
НПК (школьный этап)	36	16
Муниципальный	35	18
Региональный	42	21

Всероссийский	100	70
Международный	29	17
Итого:	776	310

Вывод:

Эти данные свидетельствуют о стабильной динамике результатов участия обучающихся мероприятиях интеллектуальной направленности и успешности работы педагогического коллектива по выявлению и развитию одаренных обучающихся.

II. Оценка системы управления организацией

Управление лицеем осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и нормативными локальными актами МБОУ города Астрахани «Лицей №1» и строится на принципах *единоначалия и коллегиальности*.

Отличительной чертой системы управления лицея является ее государственно-общественный характер, призванный придать системе управления демократический характер, что способствует:

- дальнейшему развитию форм общественного управления;
- дополнительному привлечению внебюджетных финансовых ресурсов;
- осуществлению общественного контроля над образовательным процессом, организацией питания и использованием финансовых ресурсов.

Лицеем управляет единоличный исполнительный орган – руководитель (директор) и коллегиальные органы управления в пределах своих полномочий. Все коллегиальные органы управления предусмотрены в уставе лицея, компетенция каждого определена исходя из компетенции ОО в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления, порядок принятия ими решений и выступления от имени ОО устанавливаются уставом (ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ) и соответствующими локальными нормативными актами.

С целью осуществления связей в организационной структуре управляющей системы лицея выделено **четыре уровня управления**.

Первый уровень управления

Непосредственное руководство ОО осуществляется директором, который обеспечивает текущее руководство деятельностью лицея и как главное административное лицо несет персональную ответственность за эффективную реализацию ООП всех уровней образования, за качество образования выпускников, жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников ОО во время образовательного процесса в установленном законодательством РФ порядке.

Директор назначается на должность и освобождается от должности распорядительным документом администрации города Астрахани (главы администрации города Астрахани) в порядке, установленном уставом муниципального образования «Город Астрахань». Директор подотчетен Учредителю и в соответствии с Должностной инструкцией выполняет следующие трудовые функции: «Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации», «Администрирование деятельности общеобразовательной организации», «Управление развитием общеобразовательной организации», «Управление взаимодействием

общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами».

На этом уровне находятся коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Управляющий совет;
- Совет родителей.

Общее собрание работников принимает решения по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития ОО, в т.ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности лица;
- внесение предложений об изменении и дополнении устава лица;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка, Положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора лица в соответствии с п. 6.5. устава и Положением об общем собрании работников. В общее собрание работников входят все сотрудники, с кем образовательная организация заключила трудовой договор, в том числе совместители (ч. 2 ст. 20 и ст. 15 ТК РФ).

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники лица, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса и реализацией ООП. Председателем педагогического совета является директор. Устав ОО (п. 6.8.) и Порядок деятельности педагогического совета МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» определяют прерогативы, структуру, порядок формирования и полномочия педагогического совета.

Управляющий совет является коллегиальным органом управления, реализующим принцип обеспечения участия социальных партнёров в процессе демократического, государственно-общественного управления образованием. Основные полномочия определены уставом (п.6.10-6.14) и Положением об Управляющем совете МБОУ г. Астрахани «Лицей №1».

В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления лицеем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся создается **Совет родителей (законных представителей)**. Деятельность Совета родителей регулируется уставом (п.6.9) и соответствующим Положением о Совете родителей МБОУ г. Астрахани «Лицей №1», принимаемым на общем Собрании родителей (законных представителей) обучающихся.

В целях учета мнения педагогических работников по вопросам управления ОО и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе педагогических работников действует добровольное общественное объединение - профессиональный союз работников лица (Первичная профсоюзная организация).

Второй уровень управления

Администрация лица представлена:

- заместителями директора по УВР;
- заместителем директора по ВР;
- заместителем директора по АХЧ;
- заведующим (уровень ДО).

Функциональные обязанности каждого члена администрации четко определены Должностными инструкциями, что помогает проявлять самостоятельность при

принятии управленческих решений, повышает ответственность за выполнение своих трудовых функций.

В лицее сложилась управленческая команда с высоким уровнем профессиональных компетенций и большим опытом управленческой деятельности, владеющая эффективными технологиями управленческой и педагогической деятельности, обеспечивающая режим функционирования и развития лицея на основании ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и соответствующими ФОП. Через заместителей директора руководитель лицея осуществляет опосредованное руководство организацией.

Органы, входящие в сферу влияния:

- совет профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних обучающихся;
- психолого-педагогический консилиум;
- методический совет;
- аттестационная комиссия;
- комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- конфликтная комиссия по трудовым спорам.

Третий уровень управления – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог-психолог, старший воспитатель, социальный педагог, педагог-организатор, учитель-логопед, библиотекарь, музыкальный руководитель (уровень ДО), педагоги дополнительного образования, руководители профильных методических объединений (МО), которые, с одной стороны, выполняют организационно-управленческие функции, взаимодействуют с органами общественного управления и самоуправления, а также с родителями (законными представителями), а с другой стороны, осуществляют контроль за изменениями в образовательном процессе, за эффективной реализацией ООП в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП.

Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах, осуществляется с учетом индивидуальных особенностей и не формализовано. Органы, входящие в сферу влияния.

Методические объединения выполняют работу по осуществлению педагогического сопровождения персонифицированного профессионального развития педагогов с целью совершенствование уровня педагогического мастерства, обновления содержания и методик преподавания и улучшения качества образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС общего образования и ФОП соответствующих уровней; функционируют на основании Положения о методических объединениях учителей МБОУ г. Астрахани «Лицей №1».

Участие обучающихся в управляющей системе лицея. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности, лидерские и деловые качества личности.

Исполнительным органом ученического самоуправления является Совет обучающихся, который оказывает содействие администрации лицея, педагогическому коллективу по включению каждого обучающегося в реализацию Рабочей программы воспитания, являясь инициатором коллективных творческих дел, осуществляет деятельность по всем направлениям воспитательной работы в лицее, помогает в проведении всех активностей. Совет обучающихся развивает в лицее молодежную организацию «Движение первых» и способствует качественному образованию, участию обучающихся в культурной жизни, волонтерстве, сохранении исторической памяти, охране природы.

Четвертый уровень управления – учителя начальных классов, учителя-предметники, классные руководители, воспитатели и обучающиеся, органы ученического самоуправления в классах.

На данном уровне предполагается создание новых организационных структур: временных и постоянных творческих лабораторий, проектных групп и коллективов, проблемных семинаров и др.

Участие детей в управляющей системе классов формирует их организаторские способности, лидерские и деловые качества личности.

Непременным условием развития лица является сотрудничество педагогического коллектива с родителями (законными представителями) обучающихся. В лицее функционируют выборные родительские комитеты классов, решающие вопросы создания благоприятных условий для получения качественного образования и воспитания детей. В системе проводятся родительские собрания, которые регулируются Положением о родительском собрании (уровень дошкольного образования). Организуя воспитательное взаимодействие с семьей, педагогический коллектив решает задачи эффективной реализации ООП на всех уровнях образования.

В основе принятия управленческих решений в лицее лежат результаты внутришкольного контроля (ВШК) в рамках ВСОКО в соответствии с требованиями ФГОС общего образования и ФОП соответствующего уровня.

Планирование ВСОКО осуществляется с позиций соблюдения трех групп требований ФГОС общего образования:

- к результатам освоения ООП (качество результатов);
- к структуре ООП (соответствие требованиям);
- к условиям реализации ООП (качество условий).

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2022–2025 годы

№ п/п	Параметры статистики	2022–2023 учебный год	2023–2024 учебный год	2024–2025 учебный год	На конец 2025 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	1878	1890	1876	1835
	— начальная школа	766	783	788	730
	— основная школа	916	919	896	899
	— средняя школа	196	188	192	206
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	—	—	—	—
	— основная школа	—			
	— средняя школа	—	—	—	—
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	—	—	—	—
	— среднем общем образовании	—	—	—	—

4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	14	13	17	—
	— средней школе	13	28	20	—

Сведения о численности обучающихся 2025 год

Уровень образования	на начало 2025 года		на начало 2025-2026 учебного года		на конец 2025 года		Среднее количество за 2025 год
	Кол-во классов	Кол-во обучающихся	Кол-во классов	Кол-во обучающихся	Кол-во классов	Кол-во обучающихся	
НОО	24	790	23	735	23	730	769
ООО	26	903	26	902	26	899	898
СОО	6	196	6	207	6	206	197
итого	56	1889	55	1844	55	1835	1864

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом контингент обучающихся стабилен на всех уровнях образования.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

Классы	Всего обуча-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	204	204	100	141	69	18	9	0	0	0	0	0	0
3	192	192	100	129	67	9	5	0	0	0	0	0	0
4	202	202	100	145	72	19	9	0	0	0	0	0	0
Итого	598	598	100	415	69	46	8	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 7 процентов (в 2024 был 62%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 3 процента (в 2024 — 11%).

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования
по показателю «успеваемость» в 2025 году**

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	175	175	100	75	43	11	6	0	0	0	0	0	0
6	207	207	100	103	50	12	6	0	0	0	0	0	0
7	175	175	100	74	42	8	5	0	0	0	0	0	0
8	138	138	100	50	36	1	1	0	0	0	0	0	0
9	201	201	100	120	60	17	8	0	0	0	0	0	0
Итого	896	896	100	422	47	49	5	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 1 процент (в 2024 был 48%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 1 процента (в 2024 — 6%).

**Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10,
11 классов по показателю «успеваемость» в 2025 году**

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения	
				Всего				Из них н/а							
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
10	102	102	100	43	42	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0
11	90	90	100	66	73	20	22	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	192	192	100	109	57	27	14	0	0	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году с результатами освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 7 процентов (в 2024 был 50%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 4 процента (в 2024 — 18%).

Сведения об участии выпускников в государственной итоговой аттестации в 2025 году

В лицее ведется целенаправленная, систематическая подготовка участников образовательной деятельности к ГИА. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, разрабатывался план мероприятий по подготовки учащихся к ГИА, который выполнялся в течение учебного года. Итоговая аттестация выпускников осуществлялась в соответствии с расписанием Рособрнадзора.

Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, Положением о проведении основного государственного экзамена и единого государственного экзамена.

Государственную итоговую аттестацию прошли 201 выпускников 9 класса и 90 выпускников 11 класса. Итоговая аттестация выпускников прошла без нарушений.

Результаты сдачи ОГЭ за последние три года

Год	Руск. язык	Мат-ка	Ф-ка	Химия	Биология	География	История	Общ-ние	Анг. язык	Лит-ра	ИКТ
2023	4,6	4,0	3,7	4,5	4,3	4,4	-	3,6	4,2	5,0	4,1
2024	4,5	4,0	3,8	4,1	4,0	4,1	5	3,7	4,4	3,5	4,1
2025	4,2	4,2	4,3	4,0	4,1	4,5	4,7	4,0	4,4	4,0	4,1

В 2025 году выпускники 9 классов сдавали экзамены по двум обязательным учебным предметам: математика и русский язык, и двум предметам по выбору обучающихся. 201 выпускников успешно сдали экзамены по всем предметам и получили аттестат об основном общем образовании.

Выпускники 9 класса стабильно показывают хорошие результаты на государственной аттестации по всем предметам. Это свидетельствует об эффективной деятельности педагогического коллектива, включающей в себя проведение инструктивных совещаний, родительских собраний, консультаций, организацию дополнительных занятий. В течение учебного года проводились пробные работы в форме ОГЭ по математике, русскому языку и предметам по выбору учащихся. В рамках ВШК отслеживались результаты контрольных работ по этим предметам.

Аттестат особого образца получили 13 выпускников.

Выводы:

Все обучающиеся 9 классов успешно прошли государственную итоговую аттестацию в 2025 году. Успеваемость по результатам ОГЭ составила 100%. Все выпускники получили аттестаты об образовании, 17 человек получили аттестат об основном общем образовании с отличием.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2025 году

Выпускники 11 классов проходили аттестацию в форме единого государственного экзамена. Учащихся, проходящих аттестацию в форме ЕГЭ, в 11 классе не было.

Математику и русский язык сдавали все выпускники в обязательном порядке, остальные учебные дисциплины – по выбору.

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	90	0	11	75,5
Математика	90	0	3	72,5
Физика	17	1	2	75,7
Химия	23	4	10	81,1
Информатика и ИКТ	26	0	0	63,3
Биология	31	0	3	73,3
История	14	0	0	72,1
География	0	0	0	0
Английский язык	14	0	0	60,7
Литература	4	0	0	61,5
Обществознание	32	0	1	69,2

Результаты сдачи ЕГЭ за последние три года

Год	Рус. я-к	Мат-ка (проф)	Мат-ка (баз)	Физика	Химия	Био-я	Гео-я	Ист-я	Общ-е	Анг.я-к	Лит-ра	ИКТ
2023	77,4	63,2	4,5	56,1	67,3	61,2	41,0	54,2	68,3	62,6	58,5	60,7
2024	77,2	78,5	4,5	71,2	69,1	65,3	63,1	59,4	65,1	56,3	61,1	63,5
2025	75,5	72,5	4,4	75,7	81,1	73,3	-	72,1	69,2	60,7	61,5	63,3

Анализ результатов ЕГЭ показывает, что выпускники 11 класса успешно прошли итоговую аттестацию в 2025 году и получили аттестат о среднем общем образовании. Обращений родителей по вопросам нарушений в процедуре подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников не было.

Анализ результатов позволяет видеть, что учащиеся 11 класса стабильно успешно сдают экзамены по всем предметам в форме ЕГЭ.

Выводы:

Все обучающиеся 11 классов успешно прошли государственную итоговую аттестацию в 2025 году. Все выпускники получили аттестаты об образовании, 20 человек получили аттестат об основном общем образовании с отличием.

Результаты ВПР в 2025 году

Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, относятся к мероприятиям по оценке качества образования, предусмотренным постановлением Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования». В апреле-мае 2025 года в параллели 4-х, 5-8-х, 10-х классов лица проведены ВПР в соответствии с графиком проведения Всероссийских проверочных работ (далее по тексту-ВПР), утвержденным приказом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее по тексту - Рособрнадзор) от 13.05.2024 №1008, Распоряжением министерства образования и науки Астраханской области от 04.04.25 № 116 № «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, на территории Астраханской области в 2025 году», приказом МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» от 19.03.2025 г. № 128 «О проведении ВПР (всероссийских проверочных работ)».

ВПР 2025 Русский язык 4 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	187	1,07	23,53	44,39	31,02
ВПР 2025 Математика 4 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	186	0	3,76	35,48	60,75
ВПР 2025 Английский язык 4 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	64	0	12,5	51,56	35,94
ВПР 2025 Окружающий мир 4 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	93	0	16,13	59,14	24,73
ВПР 2025 Литературное чтение 4 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	34	0	11,76	55,88	32,35

ВПР 2025 Русский язык 5 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	154	10,39	55,84	19,48	14,29
ВПР 2025 Математика 5 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	149	6,04	28,19	38,93	26,85
ВПР 2025 Биология 5 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	88	0	32,95	60,23	6,82
ВПР 2025 История 5 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	92	6,52	29,35	46,74	17,39
ВПР 2025 География 5 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	61	0	26,23	73,77	0
ВПР 2025 Английский язык 5 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	35	8,57	28,57	54,29	8,57
ВПР 2025 Литература 5 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	30	10	50	33,33	6,67

ВПР 2025 Русский язык 6 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	180	5	30,56	43,33	21,11
ВПР 2025 Математика 6 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	172	8,14	44,19	41,86	5,81
ВПР 2025 Биология 6 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	87	1,15	44,83	50,57	3,45
ВПР 2025 История 6 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	52	13,46	50	34,62	1,92
ВПР 2025 География 6 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	91	0	23,08	53,85	23,08
ВПР 2025 Английский язык 6 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	29	0	20,69	44,83	34,48
ВПР 2025 Обществознание 6 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	59	6,78	40,68	44,07	8,47
ВПР 2025 Литература 6 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	31	9,68	29,03	22,58	38,71

ВПР 2025 Русский язык 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	142	10,56	22,54	37,32	29,58
ВПР 2025 Математика 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	150	4,67	46,67	42	6,67
ВПР 2025 Физика 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	61	9,84	63,93	21,31	4,92
ВПР 2025 Информатика 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	26	3,85	11,54	73,08	11,54
ВПР 2025 Биология 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	33	3,03	30,3	42,42	24,24
ВПР 2025 История 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	56	1,79	33,93	51,79	12,5
ВПР 2025 География 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	27	0	66,67	25,93	7,41
ВПР 2025 Английский язык 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	33	6,06	27,27	39,39	27,27

ВПР 2025 Обществознание 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	27	0	25,93	55,56	18,52
ВПР 2025 Литература 7 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	27	11,11	33,33	44,44	11,11

ВПР 2025 Русский язык 8 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	123	8,13	31,71	40,65	19,51
ВПР 2025 Математика 8 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	127	7,09	37,8	39,37	15,75
ВПР 2025 Физика 8 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	26	0	23,08	61,54	15,38
ВПР 2025 Химия 8 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	28	0	14,29	46,43	39,29
ВПР 2025 Биология 8 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	29	0	6,9	68,97	24,14
ВПР 2025 История 8 класс					

Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	27	0	33,33	51,85	14,81
ВПР 2025 География 8 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	30	0	63,33	36,67	0
ВПР 2025 Английский язык 8 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	25	4	52	20	24
ВПР 2025 Обществознание 8 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	29	3,45	55,17	41,38	0
ВПР 2025 Литература 8 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	27	3,7	14,81	48,15	33,33

ВПР 2025 Русский язык 10 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	95	2,11	31,58	42,11	24,21
ВПР 2025 Математика 10 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	88	6,82	42,05	36,36	14,77
ВПР 2025 Физика 10 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1"	31	0	6,45	25,81	67,74
ВПР 2025 Химия 10 класс					

Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1 "	26	0	0	57,69	42,31
ВПР 2025 История 10 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1 "	24	0	0	62,5	37,5
ВПР 2025 География 10 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1 "	28	0	7,14	67,86	25
ВПР 2025 Английский язык 10 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1 "	28	0	7,14	53,57	39,29
ВПР 2025 Обществознание 10 класс					
Группы участников	Кол-во участников	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани "Лицей №1 "	28	0	21,43	67,86	10,71

Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС ОО и ФООП. Проведенный анализ результатов ВПР помог оценить качество общеобразовательной подготовки по учебным предметам обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО, осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня УУД и овладения межпредметными понятиями.

Результаты ВПР в 2025 году подробно проанализированы на заседаниях методических объединений учителей-предметников по всем учебным предметам, включенных в ВПР , рассмотрены на августовском педагогическом совете.

Общие выводы:

1. Результаты ВПР подтверждают успешное освоение обучающимися образовательных программ начального, общего и среднего образования в 2025 году.

2. Выявлено расхождение результатов текущего оценивания с результатами оценивания на ВПР.
3. Выявлены случаи нарушения порядка проведения ВПР по некоторым учебным предметам, что повлияло на объективность проведения ВПР в некоторых классах.

Поставлены задачи:

1. Обеспечить проведение ВПР в соответствии с порядком, утвержденным Распоряжением министерства образования и науки Астраханской области от 04.04.25 № 116 № «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, на территории Астраханской области в 2025 году»,
2. Обеспечить проверку работ обучающихся в соответствии с критериями оценивания ВПР по учебным предметам, разработанными федеральным организатором («ФИОКО»).
3. Войти в число школ, отмеченных знаком за объективные результаты и объективность оценивания результатов.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса регламентируется режимом занятий, учебными планами, календарными учебными графиками, входящими в состав ООП каждого уровня образования; расписанием занятий, локальными нормативными актами и представлены на сайте лицея.

Образовательная деятельность осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-4-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 5–11-х классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5–11-х классов.

С января 2023 года лицей применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники лицея:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем.

В 2023-2024 учебном году усилен контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года лицей применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

В первом классе обучение осуществляется без обязательных домашних заданий. *Допускаются* лишь небольшие по объему творческие задания познавательного характера, выполняемые исключительно по желанию учащихся, вводятся постепенно с подробным объяснением обучающимся хода их выполнения (включая организацию процесса). Цель данных заданий – формирование у учащихся внешних и внутренних стимулов к самостоятельной работе. В первой четверти возможны задания организационного характера (подготовить и принести природный материал к уроку, приготовить и принести на урок спортивную форму). Во второй четверти – познавательные задания, для выполнения которых не требуется специально организованного рабочего места. С третьей четверти допустимо завершение в домашних условиях работы, начатой в классе.

В возрастных параллелях 2-11-х классов *домашняя самостоятельная работа* - неотъемлемая часть образовательного процесса, выполняемая обучающимися при освоении содержания образования рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей. Цель данных заданий – формирование у учащихся внешних и внутренних стимулов к ДСР, что соответствует обязанностям учащихся (ФЗ-273, п. 1 ч. 1 ст. 43). Определение объема домашних заданий осуществляется педагогическими работниками в соответствии с рабочими программами, нормами СанПиН 1.2.3685-21 и СП 2.4.3648-20, с учетом возрастных, психофизических особенностей, способностей и интересов обучающихся.

ДСР в рамках реализации РП учебных предметов, курсов, предусмотренных учебными планами, рассматривается как специальное организованное место по формированию контрольно-оценочной самостоятельности школьников (за рамками общей учебной нагрузки УП). Одно из главных требований к домашним самостоятельным заданиям - посильность их выполнения обучающимися. Оно обеспечивается, если учитываются не только возрастные особенности обучающихся, но и их индивидуальные возможности, если ДСР является естественным продолжением самостоятельной работы, начатой на учебных занятиях, в рамках совместной деятельности учителя и обучающегося. Педагогическая поддержка обучающихся в рамках выполнения ими ДСР осуществляется учителем и через различные формы *консультативной деятельности*.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

Домашнюю работу обучающиеся могут выполнять самостоятельно, в паре, в группе или с участием родителей (законных представителей) во внеучебное время: в домашних и иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, информационно-библиотечных центрах, лабораториях, или в других оборудованных помещениях образовательной организации или иных условиях вне ее. В лице обеспечен контроль за выполнением обучающимися домашних заданий: за отбором видов и форм домашних заданий, их количеством, трудоемкостью и содержанием, за соблюдением норм СанПиНа 1.2.3685-21 при организации домашней работы, за недопустимостью перегрузки и соблюдением норм учебной суммарной нагрузки в течение дня, недели, четверти (полугодия, года). Контроль осуществляется педагогическими работниками и администрацией ОО.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа			Средняя школа			
	Всего	Перешли в 10-й класс		Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу
2023	189	126	63	96	96	0	0
2024	190	124	66	93	93	0	0
2025	201	141	60	90	90	0	0

Выпускники 9-х классов преимущественно выбирают продолжение обучения в 10-х классах в общеобразовательных организациях региона. В 2025 году 100% выпускников 9-х классов продолжили обучения в образовательных организациях г.Астрахани и других регионов РФ.

Большинство выпускников 11-х классов выбирают для поступления ВУЗы региона и РФ. В 2024 году 100% выпускников 11-х классов поступили в ВУЗы Астрахани и других регионов РФ.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в лицее работают 75 педагогов. Из них 70 (93%) имеют высшее педагогическое образование, 5 (7%)- среднее профессиональное педагогическое образование. 57 (76%) человека имеют высшую квалификационную категорию, 5 (1%) – первую квалификационную категорию. 75 педагога и 2 руководящих работника прошли повышение квалификации по профилю деятельности за последние три года. 2 педагога прошли обучение на курсах повышения квалификации для работы с детьми-инвалидами и с ОВЗ.

В целях повышения качества образовательной деятельности проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями лицея и требованиями действующего законодательства.

Основной костяк педагогического коллектива составляют педагоги со стажем работы более 15 лет – 58 (77%) человек, молодых специалистов – 7 (9%) человек.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в лицее обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в лицее создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал лицея динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

С 01.09.2023 лицей успешно внедряет профстандарт педагога-дефектолога (приказ Минтруда от 13.03.2023 № 136н). В лицее введены должности учителя-логопеда, педагога-психолога. Анкетирование родителей показало, что повысилась степень удовлетворенности психолого-педагогическим сопровождением школьников.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 58520 единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- число посещений — 5670 человек в год;

- объем учебного фонда — 38616 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет местного бюджета.

Состав фонда

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров поступило за год
1	Учебная	38616	1460
2	Художественная	12329	132
3	Справочная	1000	0

В 2024/2025 учебном году обучение организовано по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 26.06.2025 №495.

На официальном сайте лица есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Помимо официального сайта лицей регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами лица.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование лица;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб лица;
- информация об официальном сайте лица;
- иная информацию о лице и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика лица включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение лицея позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В лицее оборудованы 52 учебных кабинета, 21 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике,
- лаборатория по химии,
- лаборатория по биологии,
- два компьютерных класса,
- кабинет технологии для мальчиков,
- столярная мастерская,
- кабинет технологии для девочек,
- кабинет ОБЖ (оборудован тренажерами «Максим»),
- стрелковый тир,
- 2 спортивных игровых зала,
- баскетбольная площадка.

На втором этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок.

В 2025 году для учебных целей приобретены 7 ноутбуков, 6 МФУ, 1 TV-экран.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В лицее утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (приказ от 30.08.2023 №144) и назначены ответственные за функционирование ВСОКО – заместители директора по УВР на каждом уровне образования и заместитель директора по ВР.

В ОО определена организационная структура ВСОКО, цели и задачи, направления, реализация за отчетный период, оценочные инструменты по каждому направлению ВСОКО. Задача ВСОКО – контролировать качество образования в ОО (п. 13 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273).

Мероприятия ВСОКО спланированы таким образом, чтобы результаты одного мероприятия можно было использовать сразу во всех подходящих процедурах, в том числе в подготовке ко внешним проверкам. Это существенно экономит временные и физические ресурсы. За отчетный период в рамках ВСОКО оценивалось:

- качество ООП всех уровней образования;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура ОО и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

Оценке подлежали ООП соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и соответствующих ФОП. Оценка ООП проводилась на этапе их разработки в августе 2023

года на предмет соответствия содержания и структуры ООП федеральным требованиям. Результаты оценки ООП (по уровням образования) приложены к протоколу согласования программ педагогическим советом.

Структура оценки *условий* реализации ООП проходила на основе требований ФГОС всех уровней образования к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям и другим требованиям федерального уровня. Оценка условий реализации ООП проводилась:

- на этапе разработки ООП (стартовая оценка);
- в ходе подготовки отчета о самообследовании за 2023 год;
- в другие периоды, устанавливаемые приказами директора ОО.

В ходе подготовки отчета о самообследовании проводился контроль состояния условий, предметом которого стало выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП и совокупное состояние условий образовательной деятельности в ОО.

В качестве объекта оценки результатов реализации ООП (по уровням общего образования), разработанных на основе ФГОС и ФОП, стали:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Оценка достижения метапредметных и предметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам в МБОУ г. Астрахани «Лицей № 1» (приказ от 30.08.2023 №144).

Для эффективной реализации модели ВСОКО использовались обязательные инструменты *внутренней* оценки качества образования в ОО в соответствии с требованиями ФОП (п. 19.6 ФОП НОО, п. 18.3 ФОП ООО, п. 18.3 ФОП СОО). Внутренние инструменты, рекомендуемые Минпросвещения, – стартовая диагностика; внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся, в том числе индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения ООП, сформированности и развития метапредметных образовательных результатов; уровень сформированности функциональной грамотности учеников и педагогов. Использовались разные формы – посещение уроков и занятий по внеурочной деятельности, административные контрольные работы, анкетирование педагогов, родителей (законных представителей); контроль ведения и содержания электронного журнала, журналов внеурочной деятельности и кружковой работы, ведения тетрадей учащихся и т.д.

В сентябре – декабре в рамках внутренней оценки были проведены:

- стартовая диагностика обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в соответствии с ООП каждого уровня образования;
- мониторинг адаптации учеников 1-х, 5-х, 10-х классов;
- мониторинг сформированности метапредметных результатов у обучающихся 2–3-х классов в форме диагностических работ;
- анализ эффективности организации профилактики негативных социальных

явлений среди обучающихся лица;

- контроль достижения планируемых результатов обучающихся 2–11-х классов за 1 и 2-ю четверти: проведение контрольных работ по учебным предметам, курсам, анализ качественных показателей образовательного процесса;
- проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет;
- оценка состояния информационной безопасности детей в лицее;
- анализ содержания сайта ОО на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831. Контроль обновления информации на сайте, в том числе размещения информации о реализации ООП по ФОП НОО, ООО и СОО и др.

К внешним мероприятиям относим аккредитационный мониторинг, Всероссийские проверочные работы, ГИА, федеральный мониторинг формирования функциональной грамотности: математической, читательской, естественно-научной, финансовой, глобальных компетенций и креативного мышления по модели PISA.

В рамках ВСОКО ответственные лица готовили справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки по проверяемым направлениям ВСОКО. По итогам проверок изданы приказы, заслушаны отчеты на административных совещаниях (при директоре, при заместителях директора), заседаниях школьных МО, методическом и педагогическом советах.

Вывод: внутренняя система оценки качества образования в МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» за отчетный период проводилась на основании плана-графика функционирования ВСОКО, позволила обеспечить объективный контроль качества образования в ОО, выявить проблемы, положительные и отрицательные тенденции («точки роста») развития ОО и поставить задачи на следующий год.

Выводы:

Результаты анализа показателей деятельности организации

1. В лицее созданы условия для выполнения Федеральных Государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования, создается фундамент для перехода в старшей школе на ФГОС СОО нового поколения.
2. Содержание и качество по аккредитованным образовательным программам соответствует ФГОС и ФОП всех уровней образования.
3. В лицее созданы условия для реализации творческих, интеллектуальных, спортивных способностей обучающихся, созданы условия для успешной социализации обучающихся и выпускников лицея, работает система профилактики правонарушений и ведется работа в направлении формирования законопослушного поведения обучающихся.
4. Педагогический коллектив с высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом готов к апробации и внедрению в образовательный процесс лицея инновационных образовательных программ и технологий, актуальных для развития системы образования.
5. Лицей располагает всеми необходимыми ресурсами и инфраструктурой для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП общего образования.

6. Материально-техническая база лицея соответствует санитарным нормам, правилам пожарной безопасности, нормам антитеррористической безопасности и в полной мере позволяет решать задачи создания безопасной среды для обучения и воспитания обучающихся.
7. Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудование соответствуют нормам СанПИНа.
8. Углубленный медосмотр, контроль и отслеживание медицинских показателей учащихся, горячее питание и отлаженное расписание работы школьной столовой, просветительская работа педагогов, классных руководителей, учителей физической культуры и ОБЖ на темы здоровьесбережения способствуют реализации здоровьесберегающих технологий в лицее.

По результатам анкетирования 2025 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в лицее, — 94 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 96 процентов.

Показатели деятельности МБОУ г.Астрахани «Лицей №1» за 2025 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1864 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	769 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	898 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	197 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на “4” и “5” по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	946 человек/51 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,2
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4,2
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	75,5 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	72,5 балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	17 человек/8 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	20 человек/22 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	776 человек/42 %

1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	310 человек/17 %
1.19.1	Регионального уровня	73 человек/4 %
1.19.2	Федерального уровня	71 человек/4 %
1.19.3	Международного уровня	17 человек/1 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	613 человек/33 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	197 человек/11 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	1864 человек/100 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	75 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	70 человек/93 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	70 человек/93%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 человек/7 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/7 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	62 человек/83 %
1.29.1	Высшая	57 человек/76 %
1.29.2	Первая	5 человек/7 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %
1.30.1	До 5 лет	9 человек/12 %
1.30.2	Свыше 30 лет	39 человек/52 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек/12 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	39 человек/52 %

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	74 человек/99 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	74 человек/99 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,07 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	21 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Нет
2.4.2	С медиатекой	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	1864 человек/100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,3 кв.м

Часть 2. Дошкольное образование

МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (уровень дошкольного образования)

Общие сведения

Общие сведения

Заведующий	Рыжакова Екатерина Алексеевна
Адрес организации	Фактический адрес реализации ОП ДО: 414000, г. Астрахань, ул. Ленина, д.17/ ул. Володарского, д. 21/ул. Чернышевского, д.18.
Телефон, факс	44-75-46
Адрес электронной почты	dou-74@bk.ru

Цель деятельности — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее — ОП ДО).

Предметом деятельности является¹: разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

ОП ДО ориентирована на обучающихся дошкольного уровня образования от 1,5 лет до достижения ребенком возраста получения начального общего образования, но не позже достижения возраста 8 лет (по состоянию на 31 августа текущего года), в том числе детей с ОВЗ, которые не имеют серьезных нарушений в развитии и которым не показано обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

Режим работы – пятидневная рабочая неделя, с 12- часовым пребыванием.

Аналитическая часть

1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность на уровне ДО организована в соответствии:

- с 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее — ФОП ДО), утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года № 1028;
- ФГОС ДО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019г. N31, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2019г., регистрационный N53776).

С 01.01.2021 года ОО функционирует в соответствии с требованиями:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно

¹ Сформулирована в соответствии с ФОП ДО (п. 14.1)

с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № СанПиН 2.3/2.4.3590-20, 32, 2.3/2.4.3590-20, Санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № СанПиН 2.3/2.4.3590-20, 32, 2.3/2.4.3590-20.²

В 2025 г. внесли изменения в ОП ДО и утвердили образовательную программу дошкольного образования в новой редакции, ввели в действие с 01.09.2025 (приказ от 26.08.2025 №221). Изменения внесены в Рабочую программу воспитания и Календарный план воспитательной работы на основании письма Минпросвещения России от 29.08.2025 № 06-1211.

ОП ДО обеспечивает реализацию одного из основных принципов государственной политики в области образования – «единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства» и единство образовательного пространства на уровне дошкольного образования³ в ОО. ОП ДО ориентирована в том числе и на родителей (законных представителей) как полноправных участников образовательных отношений, доступна для ознакомления в полном объеме (п. 2.13 ФГОС ДО) на сайте ОО (ссылка: <https://www.litsey1.ru/образование/>).

ОП ДО позволяет реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

- 1) обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина РФ, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- 2) создание единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- 3) создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Цель ОП ДО обеспечивается за счет решения задач обязательной части ОП ДО и задач части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть ОП ДО полностью соответствует ФОП ДО и оставляет 70% от общего объема ОП ДО. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет 30% и ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в том числе региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- сложившиеся традиции в ОО;

² С 1 марта 2025 года начали действовать 19 поправок к [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) ([постановление главного санитарного врача от 22.08.2024 № 9](#)).

³ Статья 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

- выбор парциальных образовательных программ (и их частей) и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и ОО в целом.

Часть ОП ДО, формируемая УОО, направлена на развитие детей в двух образовательных областях - познавательной (математическое развитие) и социально-коммуникативной (в области формирования основ гражданственности и патриотизма); культурных практиках и тематических проектов:

- образовательная программа «Игралочка» (часть) авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой и дополнительное методическое обеспечение определяет содержание и специфические задачи формирования элементарных математических представлений детей в области познавательного развития;
- образовательная программа духовно-нравственного воспитания детей 5-7 лет «С чистым сердцем» авторов Р.Ю. Белоусовой, А.Н. Егоровой, Ю.С. Калинкиной основана на духовно-нравственных ценностях, сложившихся в процессе культурного развития России;
- тематические проекты «Наш дом – город Астрахань» и культурные практики способствуют воспитанию у детей чувства патриотизма, развивают у дошкольников интерес к родному городу Астрахани, краю, его достопримечательностям, событиям его прошлого и настоящего.

Часть, формируемая УОО, определена спецификой инновационной деятельности, ориентированной на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, кадрового обеспечения системы образования в ОО; создание условий для обеспечения преемственности образования на уровнях ДО-НОО и эффективной реализации ОП ДО. Инновационная деятельность связана с реализацией системно-деятельностного подхода в процессе освоения образовательной системы «Учусь учиться» Л.Г. Петерсон в соответствии с приказом НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики» (научный руководитель Л.Г. Петерсон, д.п.н., профессор) от 30.11.2022 г. №10/22-64 «Об организации в федеральной инновационной площадке – НОУ ДПО ИСДП работ по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы сохранения лидирующих позиций РФ в области качества математического образования (Инновационная методическая сеть «Учусь учиться»)» и договором о сотрудничестве от 10.11.2022 г. №64-ФИП. На базе ОО создан Ресурсный центр качества математического образования «Первые в первом»⁴.

ОП ДО реализуется в группах общеразвивающей направленности адрес:

Ул. Ленина, д.17/21/18 функционирует 8 групп:

- I группа раннего возраста (1,5 - 2 лет) – 2 группы;
- II группа раннего возраста (2 - 3 лет) – 1 группа;
- средняя группа (3-4 лет) – 1 группа;
- средняя группа (4-5 лет) – 1 группа;
- старшая группа (5-6 лет) – 2 группы;
- подготовительная группа (6-7 лет) – 1 группа;

Плановая наполняемость – 230 человек.

⁴Информация представлена на официальном сайте ОО и в социальной сети

Фактическая наполняемость на 01.09.2025 г. – 165 обучающихся.

В 2025 году ОО реализовала новые правила приема (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 170» (зарегистрирован 08.10.2025 № 83786), внесены дополнения в Правила приема в ОО: добавили нормы об особенностях приема иностранных граждан и лиц без гражданства ([приказ Минпросвещения от 18.08.2025 № 609](#)). Обновили информацию на сайте и стендах: разместили актуальную информацию о сроках приема документов; документы, с которыми надо ознакомить родителей и др. На основании внеочередного права в связи с участием родителей (законных представителей) в СВО, за отчетный период детей в ОО не принимали.

Вывод: Образовательная деятельность ведется на основании ОП ДО, утвержденной приказом директора ОО от 26.08.2025 №221 (с изменениями и дополнениями), которая разработана в соответствии с ФГОС и ФОП дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, указанными выше. Общее количество обучающихся, охваченных реализацией ОП ДО на отчетный период – 165 человек.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 ОО реализует рабочую программу воспитания (далее – РПВ) и календарный план воспитательной работы, которые являются частью ОП ДО. РПВ основана на воплощении национального воспитательного идеала, который понимается как высшая цель образования, нравственное (идеальное) представление о человеке. Календарный план воспитательной работы спроектирован в соответствии с ФОП ДО (п. 36). План обеспечивает *единство* воспитательной работы для всех ДОО посредством включения мероприятия из **Федерального плана воспитательной работы (перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат)**. Наряду с ними включены и мероприятия согласно РПВ по *ключевым направлениям* воспитания и дополнительного образования детей, традиционные дела ОО. Все мероприятия проводятся с учетом особенностей РПВ, а также возрастных, физиологических и психоземotionalных особенностей обучающихся.

В рабочую программу воспитания ОО добавили просмотр мультипликационных фильмов из Перечня, направленного письмом Минпросвещения России от 20.03.2025 № АБ-957/06. В рамках совместной деятельности в образовательных ситуациях воспитатели организуют просмотр и обсуждение произведений. Это позволило разнообразить образовательную деятельность, осуществляемую во вторую половину дня.

Под *воспитанием* понимается деятельность, направленная на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде⁵.

Основу воспитания на всех уровнях, начиная с дошкольного, составляют *традиционные ценности* российского общества. Программа воспитания предусматривает приобщение детей к

⁵Пункт 2 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

традиционным ценностям российского общества⁶ в соответствии с возрастными особенностями детей.

В ОО применяются разнообразные формы работы с детьми, которые запланированы в ОП ДО и учитывающие особенности и потребности детей (п. 4, 23.4 ФОП ДО). При реализации мероприятий Года защитника Отечества наиболее популярными были – занятия, проектная деятельность, конкурсы, выставки и семейный клуб. Во исполнение указа Президента РФ от 16.01.2025 № 28 в 2025 году в ОО реализовывались мероприятия, приуроченные к Году защитника Отечества в соответствии с утвержденным планом. Тематические мероприятия Года защитника Отечества были направлены на формирование у воспитанников основ гражданственности и патриотизма, уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых, региону проживания и стране в целом. Участие обучающихся в мероприятиях способствовало развитию их эмоциональной отзывчивости и сопереживания, социального и эмоционального интеллекта, воспитание гуманных чувств и отношений. План мероприятий Года защитника Отечества предусматривал взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений.

За время реализации Рабочей программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в ОО, что отразилось на результатах опроса, проведенного в марте 2025 года. Актуальным остаются пожелания родителей по увеличению мероприятий в календарном плане воспитательной работы ОО, например — проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе совместно с родителями в теплый период времени. Предложения родителей (законных представителей) будут рассмотрены и при наличии возможностей ОО включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2026 года (после капитального ремонта).

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводился анализ состава семей обучающихся.

Характеристика семей по составу

Таблица 1.

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей обучающихся
Полная	129	78 %
Неполная семья	36	22 %
Оформлено опекунов	0	0

Характеристика семей по количеству детей

Таблица 2.

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей обучающихся
Один ребенок	59	35 %

⁶ Пункт 4 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей». Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809.

Два ребенка	80	49 %
Три ребенка и более	26	16 %

Постоянно вывешен Государственный флаг России на здании ОО (Федеральный конституционный закон от 23.03.2024 № 1-ФКЗ). Введена дополнительно торжественная церемония поднятия флага и исполнения гимна на больших мероприятиях, приуроченных к знаменательным датам. Необходимо отметить, что положительное отношение и одобрение со стороны родителей обучающихся.

В 2025 году воспитатели продолжили реализовывать программу просвещения родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, посещающих ОО, утвержденную приказом директора от 11.12.2025 № 243. Программу просвещения разработали на основе федеральной, подготовленной авторским коллективом из Т.П. Авдуловой, М.А. Бахотской, Ю.Ю. Березиной и других при участии педагогических коллективов 39 пилотных образовательных организаций из 5 регионов (Алтайский край, Вологодская область, Красноярский край, Санкт-Петербург, Ханты-Мансийский автономный округ Югра), Департамента демографической и семейной политики Минтруда России, ФГБНУ Институт коррекционной педагогики, ФГБНУ Институт изучения семьи, детства и воспитания. По итогам анкетирования родителей в марте 2025 года выявили положительный отклик аудитории. Более половины респондентов отметили, что улучшилось качество мероприятий в ОО, направленных на взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся.

Вывод: Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП дошкольного образования, с учетом федеральных и региональных мероприятий, приуроченных к знаменательным датам России и Астраханской области. С 1 сентября 2025 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно перечню мероприятий, которые Минпросвещения рекомендовало к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025/26 учебный год. Новые мероприятия к году Защитника Отечества нашли отражение не только в рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы, но и в других частях ОП ДО– например, в программах разной направленности, входящих в Содержательный раздел. В ОО создаются условия для активного участия родителей в жизни детей.

Дополнительное образование

В ОО в 2025 году (до 20.03.2025) дополнительные общеразвивающие программы реализовались по физкультурно-оздоровительному направлению, 80 детей посещали дополнительные занятия по программе «Гимнастика для юных», от 8 до 20 детей посещали вокальную студию «ДоМиСолька». Источник финансирования: средства физических лиц (родителей).

Анализ родительского опроса, проведенного в марте 2025 года, показывает, что дополнительное образование в ОО реализуется в целом удовлетворительно.

Но в связи с закрытием здания на капитальный ремонт, не наблюдается динамика посещаемости занятий в сравнении с 2024 годом. Но сохраняется потребность в расширении

направлений по реализации платных дополнительных общеразвивающих программ (подготовка к школе, хореография, занятия с узкими специалистами). В настоящий момент нет возможности расширить платные услуги в связи с капитальным ремонтом здания в ОО и отсутствием ресурсов (кадровых, материально-технических).

Вывод: В 2025 году (до 20.03.2025) программы дополнительного образования реализовывались в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Минпросвещения от 27.07. 2022 №629), Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг. Вся информация о реализации программ размещена на сайте ОО: <https://www.litsey1.ru/платные-образовательные-услуги/>

2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 18.03.2025 № 08-07- 73 здание закрыли на капитальный ремонт. С 20.03.2025 была приостановлена образовательная деятельность по реализации ОП ДО (приказ по МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» от 19.03.2025 №128-1 «О приостановлении деятельности МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (Детский сад)).

Обучающиеся для продолжения освоения ОП ДО были переведены в разные ОО: МБДОУ г. Астрахани № 1, № 3, №7, №8, №11, №13, №21, №25, №27, №29, №33, №36, №40, №41, №46, №50, №53, №63, №68, № 79, №80, №83, № 85, №91, №100, №102, №105, №108, №112, №122, №123, №126, №127, МБОУ г. Астрахани «Гимназия №1», МБОУ г. Астрахани «СОШ № 6», МБОУ г. Астрахани «СОШ № 53», МБОУ г. Астрахани «СОШ № 53». Оценка содержания и качества подготовки обучающихся за текущий период не проводилась, так как только с 06.04.2026 возобновилась деятельность на основании приказа управления образования администрации МО «Городской округ город Астрахань» (приказ от 02.04.2026 №08-07-121).

Анализ *соответствия условий* в ОО также не проводился в связи с капитальным ремонтом здания.

3. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса (до марта 2025 г.)

Согласно п. 24.1 ФОП ДО образовательной деятельности в ОО включает:

- ✓ образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- ✓ образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных процессов;
- ✓ самостоятельную деятельность детей;
- ✓ взаимодействие с семьями детей по реализации ОП.

Согласно п. 24.2 ФОП ДО образовательной деятельности организуется как совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность детей. В зависимости от решаемых образовательных задач, желаний детей, их образовательных потребностей, педагог может выбрать *один или несколько вариантов совместной деятельности*:

- 1) совместная деятельность педагога с ребенком, где, взаимодействуя с ребенком, он выполняет функции педагога: обучает ребенка чему-то новому;
- 2) совместная деятельность ребенка с педагогом, при которой ребенок и педагог - равноправные партнеры;
- 3) совместная деятельность группы детей под руководством педагога, который на правах участника деятельности на всех этапах ее выполнения (от планирования до завершения) направляет совместную деятельность группы детей;

4) совместная деятельность детей со сверстниками без участия педагога, но по его заданию. Педагог в этой ситуации не является участником деятельности, но выступает в роли ее организатора, ставящего задачу группе детей, тем самым, актуализируя лидерские ресурсы самих детей;

5) самостоятельная, спонтанно возникающая, совместная деятельность детей без всякого участия педагога. Это могут быть самостоятельные игры детей (сюжетно-ролевые, режиссерские, театрализованные, игры с правилами, музыкальные и другое), самостоятельная изобразительная деятельность по выбору детей, самостоятельная познавательно-исследовательская деятельность (опыты, эксперименты и другое).

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей обучающихся осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

В 2025 году в ОО поступил 4 обучающихся. Для адаптации новых обучающихся провели внеочередные консультации воспитателей и педагога-психолога:

- 10 групповых консультации с обучающимися;
- 13 индивидуальных консультации с обучающимися;
- 14 индивидуальных консультаций с родителями;
- 5 тренингов с родителями.

Выявлены следующие степени адаптации:

- *легкая адаптация*: ребенок вливается в детский коллектив за две – четыре недели. Такая адаптация характерна для 25% детей и отличается быстрым исчезновением негативных поведенческих реакций. Судить о том, что малыш с легкостью привыкает к садику;

- *привыкание средней тяжести*: адаптационный период у 75% детей длился не менее полутора месяцев. При этом ребенок часто болел, демонстрировал выраженные негативные реакции, однако нельзя говорить о его дезадаптации и неспособности влиться в коллектив.

Электронное обучение воспитанников организуется (при необходимости) в группах старше 5 лет в соответствии с нормами СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21. При объективной необходимости может вводиться временное дистанционное обучение воспитанников с дополнительной консультацией их родителей (законных представителей). Для реализации электронного и дистанционного обучения используется функционал ФГИС «Моя школа». С помощью ФГИС «Моя школа» педагоги и родители могут:

- просматривать разнообразные обучающие и методические материалы;
- создавать персональные и групповые онлайн-коммуникации, включая чаты и видеоконференции;
- проводить онлайн-трансляции занятий с возможностью массовых просмотров и комментирования;
- направлять и получать уведомления о событиях в рамках образовательного процесса.

Вывод: организация воспитательно-образовательного процесса проводится в соответствии с утвержденной ОП ДО. Согласно календарному плану воспитательной работы, запланированные мероприятия не выполнены в связи с закрытием здания на капитальный ремонт и приостановкой реализации ОП ДО. Обучающиеся были охвачены воспитательными мероприятиями в других ОО (См. раздел 2. «Оценка содержания и качества подготовки обучающихся»).

4. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровые условия спроектированы в организационном разделе ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и соответствующей ФОП (п. 33.4). Реализация ОП ДО обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно- хозяйственными работниками ОО, а также медицинскими и иными работниками, выполняющими вспомогательные функции.

Должностной состав и количество работников, необходимых для реализации и обеспечения ОП, определялась ее целями и задачами, а также особенностями развития детей. ОО самостоятельно устанавливает штатное расписание, осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организацию методического и психологического сопровождения педагогов.

Задачи по реализации ОП, поставленные ФГОС ДО и ФОП ДО в 2025 году решал коллектив ОО в составе:

- руководителей (1директор и 1 заведующий)
- специалистов (3 человека)
- педагогических работников (19 человек),
- медицинского персонала (1 человек)
- младшего обслуживающего персонала (7 человек)

Педагогические работники ОО, реализующие ОП ДО, обладают основными компетенциями, необходимыми для социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста, обозначенными в п.3.2.5 ФГОС ДО и предполагают:

- 1) обеспечение эмоционального благополучия через непосредственное общение с каждым ребенком;
- уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;

- 2) поддержку индивидуальности и инициативы детей через создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
- 3) создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;
- 4) не директивную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);

5) установление правил взаимодействия в разных ситуациях:

создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья;

развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;

развитие умения детей работать в группе сверстников;

б) построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка), через:

- создание условий для овладения культурными средствами деятельности;
 - организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;
 - поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства; оценку индивидуального развития детей;
- 7) взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

Все педагогические работники, реализующие ОП ДО прошли аттестацию (см. таблица 3). Среди педагогов 9 человек (37 процентов) имеют высшую квалификационную категорию, 7 человек (29 процентов) - первую квалификационную категорию и 34 процента - соответствие занимаемой должности. Информация об уровне квалификации педагогических и иных работников на момент разработки ОП представлена в таблицах 3-5.

Уровень квалификации педагогических (%)

Таблица 3.

Категория работников	Подтверждение уровня квалификации документами об образовании (профессиональной переподготовке) (чел., %)	Подтверждение уровня квалификации результатами аттестации		
		молодые специалисты (%)	на соответствие занимаемой должности (%)	квалификационная категория (%)

Педагогические работники	22/100	0	34	66
Руководящие работники	2/100	-	100	-

Уровень квалификации (квалификационные категории по должностям) педагогических работников (кол.)

Таблица 4.

Должность	Количество педагогических работников	2025 год			
		Высшая КК	Первая КК	Подтверждение соответствия занимаемым должностям	Молодые специалисты
Руководитель	1	-		1	-
Заведующий	1			—	
Воспитатели	19	8	5	6	-
Педагог-психолог	1	-	-	1	-
Музыкальный руководитель	2	1	1	-	-
Итого	24	9	7	8	-

Перспективный график аттестации педагогических работников (чел., %)

Таблица 5.

Год аттестации	2026	2027	2028	2029	2030
22	4	6	3	8	7

Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке педагогов.

Все педагогические работники в 2025 году прошли повышение квалификации в ГАОУ АО ДПО «Институт развития образования «Платформа» по программе «Организация образовательного процесса в детском саду в условиях преемственности проекта «Школа Мин просвещения России» в объеме 48 часов.

Методическая работа – это не только один из факторов развития кадрового ресурса ОО. От эффективной организации методической работы в ОО зависит во много и качество организации образовательного процесса, и, как следствие, обеспечение позитивной динамики в достижении целевых ориентиров обучающимися, заявленных ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

Система методической работы обеспечивает сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации ОП ДО. По мере развития инновационной деятельности, активно стал развиваться институт самообразования. Мы наблюдаем положительную динамику в развитии данного процесса по мере включения их в работу по внедрению инноваций в педагогическую практику. На уровне внутренней системы обучения педагогов используются разнообразные формы работы: семинары, тематические педсоветы, круглые столы, тренинги, демонстрационные площадки и др. Чтобы обеспечить методическую поддержку педагога в межаттестационный и межкурсовой период и снять серьезные затруднения в освоении новой педагогической технологии «Ситуация», заложенной в ОС «Учусь учиться», используется потенциал таких форм обучения как *педагогическое общение и профессиональное саморазвитие*.

Данная система работы позволяет включить каждого педагога в методическую работу через выстраивание плана-программы, что способствует созданию благоприятных, легко управляемых условий для продвижения педагогического коллектива в оптимальном режиме на пути реализации ОП ДО. Приращение уровней мотивации и компетенции в этом случае служат критериями оценки результативности методической работы ОО. Системно разработанные педагогами методические темы также отражают их непрерывное профессиональное развитие, обеспечивают высокий уровень качества как образовательной и методической деятельности, так и деятельности по реализации ОП ДО в целом.

Организация самостоятельно и с привлечением других организаций и партнеров обеспечивает консультативную поддержку руководящих и педагогических работников по вопросам дошкольного образования детей.

Непрерывность профессионального развития работников ОО обеспечивается освоением дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности. Большая роль в этом процессе принадлежит социальным партнерам – организациям. Система социального партнерства в научно-методической сфере осуществляется на формальной и неформальной основе. Основными партнерами, имеющие соответствующую лицензию, являются:

- ✓ НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики» (в рамках содержания деятельности инновационной площадки в соответствии с договором);
- ✓ ГАОУ АО ДПО институт развития образования «Платформа»;
- ✓ Центр дополнительного профессионального образования «Экстерн».

В целях эффективной реализации ОП ДО созданы условия для:

- 1) профессионального развития педагогических и руководящих работников в том числе реализации права педагогов на получение дополнительного профессионального образования не реже одного раза в три года за счет средств ОО и/или учредителя;
- 2) консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей;
- 3) организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП ДО, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

Для достижения цели и задач ОП ДО в ходе её реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с Положением о стимулировании работников МБОУ г. Астрахани «Лицей №1». Критерии оценки результативности деятельности педагогических работников представлены в Коллективном договоре между работодателем и работниками ОО.

Таким образом, анализ имеющихся кадровых ресурсов, как важнейшего условия, обеспечивающего эффективную реализацию ОП ДО, позволил установить *достаточную степень соответствия* требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО, а также целям и задачам ОП ДО, сформированным с учётом потребностей всех УОО. Все педагогические работники прошли повышение квалификации по программе «Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО): планируемые результаты и особенности организации образовательного процесса».

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через самостоятельное изучение различных тем педагогической направленности, повышение квалификации);
- творческая активность (через участие в конкурсах, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);
- стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях (выступления на конференциях, семинарах, мастер-классы внутри ОО, в регионе и на международном уровне).

Вместе с тем, в ОО определены дефициты и «точки роста»⁷ для обеспечения ожидаемого результата работы ОО по созданию системы повышения квалификации педагогических работников — *их профессиональной готовности* к эффективной реализации ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО:

- сохраняется актуальность в активизации работы с педагогами в целях прохождения аттестации не только на первую и высшую квалификационные категории, но и на категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;
- привлечение к занятию педагогической деятельностью по ОП ДО студентов Астраханского социально-педагогического колледжа, входящих в укрупненную группу «Образование и педагогические науки» в соответствии с Порядком допуска студентов к педагогической работе ([Федеральный закон от 24.07.2023 № 385-ФЗ](#)).

Снижении документационной нагрузки педагогов

С 01.03.2025 воспитатели, реализующие ОП ДО могут вести только два документа: журнал посещаемости и календарно-тематический план. На основании частей [1](#), [2](#) статьи 28 и частей [6.1](#), [6.2](#) статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения [приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779](#) «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», издан приказ «О снижении документационной нагрузки педагогов» на основании

⁷ Проблемы и пути их решения представлены в годовом плане ОО.

которого назначен ответственный за реализацию и контроль исполнение Плана мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогов – Рыжакова Е.А. «Дорожная карта (план) по снижению бюрократической нагрузки на педагогов» составлена на основе типового плана из [письма Рособрнадзора от 27.10.2025 № 01-182/11-01](#). Организовано информирование педагогов о мероприятиях по снижению бюрократической нагрузки на педагогов, проводимых на всех уровнях.

Вместе с тем, ФГОС ДО и ФОП ДО не содержат требований о разработке календарно-тематических планов. **Решением педагогического совета было закреплено, какая информация должна быть отражена в календарно-тематическом плане.** На основании [части 1](#) статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов. Таким образом, на уровне ДО нас вправе самостоятельно разработать и утвердить форму календарно-тематического плана.

Рекомендуемое содержание календарно-тематического плана:

1. информация о предусмотренных ОП ДО тем, указанных в соответствии с направлениями развития ребенка и предполагаемыми сроками их изучения;
2. основные элементы содержания каждой темы, под которыми понимается целостные по смысловому значению части изучаемого материала;
3. предполагаемые формы проведения занятий.

В календарно-тематическом плане также предусмотрели графу «отметка о выполнении», что позволит фиксировать факт изучения данной темы, а также графу «примечания», в которой может быть отражена различная информация, связанная с качеством проведения занятий. Воспитатели, реализующие ОП ДО, планируют свою деятельность в форме календарно-тематического плана в соответствии с ОП ДО. В период замещения основного воспитателя другим воспитателем (временная нетрудоспособность, отпуск и так далее) можно использоваться календарно-тематический план, подготовленный другими педагогическими работниками. Этот документ можно вести в любом формате – бумажном и электронном, ограничений нет. Минпросвещения рекомендовало не дублировать документацию, то есть не вести ее в электронном и бумажном виде одновременно. Печать электронного документа на принтере не считается оформлением или ведением документа, а также его дублированием, добавили в должностную инструкцию воспитателя трудовое действие «распечатка на принтере документов, заполненных в электронном виде, при необходимости».

Законодательство не содержит утвержденной формы журнала посещаемости. Однако учет обучающихся необходим в первую очередь для бухгалтерского учета и финансовой отчетности. С этой целью государственные и муниципальные учреждения должны вести табель учета посещаемости детей по форме ОКУД 0504608, утвержденной приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н, – в электронном или бумажном виде. Табель нужен в том числе для начисления сумм, причитающихся к уплате родителями за содержание детей. Табель учета заполняют на каждую группу отдельно. Дни посещения ребенком ОО не отмечают, выходные дни отмечают буквой «В»; непосещение по уважительной причине – «НУ». Допустимы иные буквенные обозначения, предусмотренные учетной политикой. Например, «НБ» – неявка по болезни, «НЯ» – неявка без

уважительной причины в дни, подлежащие оплате согласно условиям договора (приложение № 5 к приказу Минфина от 30.03.2015 № 52н). Табель учета посещаемости детей ведется по Форме ОКУД 0504608, которая включена в Общероссийский классификатор управленческой документации (ОК 011-93), утвержденный постановлением Госстандарта от 30.12.1993 № 299. Также федеральные документы упоминают, что в должностные обязанности воспитателя входит составление табеля посещаемости детей ежемесячно (постановление Минтруда от 21.04.1993 № 88, письмо Минобрнауки от 27.09.2012 № 08-406). Рекомендовала продолжать вести табель и не дублировать информацию в других документах, в том числе с наименованием «журнал посещаемости».

Предложила утвердить решением педсовета, что воспитатели ведут *журнал посещаемости* по форме ОКУД 0504608, так как в разъяснениях Минпросвещения указало: «формы журнала посещаемости и календарно-тематического плана устанавливаются образовательной организацией самостоятельно» (письмо Минпросвещения от 11.06.2025 № 03-1227) и установить способ фиксации данных в журнале – в электронном или бумажном виде (письмо Минпросвещения от 11.06.2025 № 03-1227).

С целью информирования педагогических работников о снижении документационной нагрузки был проведен педагогический совет. В 2026 году необходимо:

1. внести изменения в локальные акты на соответствие требованиям в части бюрократической нагрузки;
2. исключить незапланированные поручения и обязанности, а также поручения, не связанные с непосредственным решением педагогических задач;
3. внедрять информационные технологии в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства;
4. заменить отдельные документы на бумажном носителе на электронную форму;
5. исключить дублирование документов на бумажном и электронном носителе;
6. конкретизировать перечни документов для каждой музыкального руководителя, педагога – психолога, а также для работ, выполняемых педагогами дополнительно;
7. определить, как вести остальные документы, которые не вошли в списки Минпросвещения, но необходимы для отчетности перед контрольными органами и учредителем и продолжается их оформление;
8. оформить поручения, указанные в п. 7, в соответствии с трудовым законодательством.

5. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В ОО библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах и представлен методической литературой по отдельным образовательным областям ОП ДО, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

В каждой возрастной группе имеется банк учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО и частью, формируемой участниками образовательных отношений.

Список используемых сайтов в воспитательно-образовательном процессе:

Международный образовательный портал: <http://www.maam.ru>.

Учебно-методический кабинет: <http://ped-kopilka.ru>.

Социальная сеть работников образования: <http://nsportal.ru/detskiy-sad>.

Всё для работников ДОУ: <http://www.specialist-detsada.ru>.

Методическая литература и пособия: <http://www.labirint.ru/cabinet/order/83943006/>.

Методическая литература и пособия: <http://www.uchmag.ru>.

«Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения»: proflit.ru.

Журнал «Обруч» obruch.ru.

Электронные библиотеки, словари, энциклопедии

«Потому.ру - Детская энциклопедия. Вместе познаём мир»: <http://potomy.ru>

Энциклопедии vip.km.ru: «Универсальная энциклопедия», «Детская энциклопедия», «Энциклопедия популярной музыки», «Энциклопедия животных», «Энциклопедия кино», «Энциклопедия кулинарии», «Автомобильная энциклопедия», «Туристический атлас мира», «Энциклопедия спорта», «Энциклопедия здоровья», «Энциклопедия персонального компьютера»: <http://vip.km.ru/Megabook/child/index.asp>.

Цифровой каталог детских произведений размещен по ссылке:
<https://drive.google.com/drive/folders/1RhVrasAHirvYT..>

Вывод: Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания представлена в разделе III.1.3.6. ОП ДО. В связи с переходом на ФОП ДО в 2025 году в ОО остается актуальным недостаточное учебно-методическое и информационное обеспечение для организации образовательной деятельности и эффективной реализации ОП ДО в соответствии с ФОП.

Оборудование и оснащение методического кабинета также недостаточно для реализации ОП ДО по всем направлениям образовательной деятельности; методическим, наглядным и компьютерным оборудованием. В методическом кабинете необходимо создать условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. В результате повторного планового мониторинга инфраструктуры выявлены пожелания со стороны воспитателей и родителей (законных представителей) о необходимости продолжения обновления наглядного материала для стендов, альбомов и дидактических пособий. Закупку необходимых материалов запланировали на второе полугодие 2025 года.

6. Оценка материально-технической базы

Не проводилась. На основании приказа управления образования администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 18.03.2025 № 08-07- 73 здание закрыли на капитальный ремонт. С 20.03.2025 была приостановлена образовательная деятельность по реализации ОП ДО (приказ по МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» от 19.03.2025 №128-1 «О приостановлении деятельности МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (Детский сад)»). После капитального ремонта материально-техническая база будет оснащаться в соответствии с приказом Минпросвещения РФ от 25.12.2024 N 1057 "Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" по капитальному ремонту, строительству и оснащению зданий указанных организаций" (Зарегистрирован 27.03.2025 № 81673).⁸

⁸ В настоящий момент в него вносятся изменения в соответствии с Планом мероприятий Года дошкольного образования в 2026 году.

7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

В ОО утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования на уровне дошкольного образования (приказ от 30.09.2024 №144) и назначен ответственный за функционирование ВСОКО – педагог-психолог Павлова Л.В.

Определена организационная структура ВСОКО, цели и задачи, направления, реализация за отчетный период, оценочные инструменты по каждому направлению ВСОКО.

За отчетный период выполнение плана ВСОКО по направлениям:

- оценка образовательных программ: проведена оценка соответствия ОП ДО по плану-графику контроля реализации образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО; наличие формируемой части ОП ДО, в том числе парциальных программ; издан приказ об итоговом мониторинге и результатах освоения программы дошкольного образования за 2022-2023 учебный год первое полугодие 2023 -2024 учебного года;
- оценка развития детей: внедрена индивидуальная карта развития ребенка, диагностические карты развития обучающихся по каждому направлению образовательной деятельности ОП ДО в соответствии с ФГОС и п. 16.7 ФОП ДО, периодически осуществляется педагогическая диагностика;
- оценка условий обучения и воспитания: выявлено изменение качества образования в ОО за отчетный период, проведена оценка РППС при переходе на ФОП ДО с 1 сентября 2024 года на основании плана-графика мониторинга развивающей среды и план-задания контроля организации летней оздоровительной работы; проведен контроль состояния прогулочного участка и мытья игрушек; осуществляется мониторинг кадрового обеспечения (количество педагогов с квалификационными категориями – первой, высшей. количество педагогов с разным стажем и разного возраста, количество работников, прошедших дополнительное профобучение за последние три года), проведено анкетирование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством деятельности ОО на уровне дошкольного образования.

Объектами управленческого контроля стали:

- стиль общения воспитателя с детьми на занятии, соответствие его общему укладу, закрепленному в ОП ДО;
- качество используемых демонстрационных и раздаточных материалов;
- качество материалов для самостоятельной продуктивной деятельности детей;
- качество созданной в группе развивающей среды,
- наличие детских работ по уже пройденным темам;
- осведомленность родителей (законных представителей) о текущем образовательном процессе, уровень включенности их в реализацию ОП ДО как полноправных участников образовательных отношений;
- наличие планов групповой и индивидуальной работы;
- адекватность используемых методических приемов возрастным особенностям детей.

В 2025 учебном году не проводилось анкетирование родителей (законных представителей).

Вывод: Педагоги ориентируются на возрастные характеристики развития ребенка – обобщенные показатели возможных достижений воспитанника на разных этапах дошкольного детства во всех образовательных областях. При разработке оценочных инструментов ВСОКО используются разные доступные методы оценки, например, мониторинг, наблюдение, собеседование, анализ документации, анкетирование, сравнение и др. Комбинация этих методов позволяет администрации ОО организовать разные виды контроля – оперативный, тематический, фронтальный, итоговый, взаимоконтроль. Управленческие решения, принятые на основании результатов ВСОКО

направлены на повышение качества дошкольного образования в ОО и эффективной реализации ОП ДО. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2025 году обеспечен не в полном объеме.

Результаты анализа показателей деятельности ОО

Данные приведены по состоянию на 30.12.2025.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество обучающихся, которые обучаются по программе дошкольного образования в режиме полного дня (8–12 часов)	человек	165
Общее количество обучающихся в возрасте до трех лет	человек	28
Общее количество обучающихся в возрасте от трех до восьми лет	человек	137
Количество (удельный вес) детей от общей численности обучающихся, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8—12-часового пребывания		165 (100%)
12—14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) обучающихся с ОВЗ от общей численности обучающихся, которые получают услуги:	человек (процент)	
по коррекции недостатков физического, психического развития		0 (0%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0 (0%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного обучающегося	день	35
Общая численность работников, в том числе количество педработников:	человек	24
с высшим образованием		20

высшим образованием педагогической направленности (профиля)		18
средним профессиональным образованием		4
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		4
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	16 (72 %)
с высшей		9 (56 %)
первой		7 (43 %)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		1 (1 %)
больше 30 лет		10 (10 %)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		2 (2 %)
от 55 лет		3 (3%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	22 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	22 (100%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	1/10
Наличие в ОО:	да/нет	

музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		нет
учителя-логопеда		нет
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		да
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	8
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности обучающихся	кв. м	975
Наличие в ОО:	да/нет	
физкультурного зала		да
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность обучающихся в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Вывод: Анализ показателей указывает на то, что на уровне дошкольного образования имеется достаточная инфраструктура, которая в целом соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать ОП ДО в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Реализация ОП ДО обеспечивается квалифицированными педагогами, наименование должностей которых соответствует номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225.

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", Обеспечивается переход на Профессиональный стандарт педагога (приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (приказ Минтруда

России от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».

По *первому* требованию ФГОС ДО (укомплектованности ОО) на окончание 2025 г. для успешной реализации ОП ДО (в части реализации содержания образования и управления процессами) укомплектованность ОО руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно - хозяйственными работниками ОО, а также медицинскими и иными работниками, выполняющими вспомогательные функции, характеризуется замещением 95 % вакансий, имеющихся в соответствии с утверждённым штатным расписанием.

Уровень квалификации педагогических и иных работников (второе требование ФГОС ДО), участвующих в реализации ОП ДО и создании условий для её разработки и реализации, характеризуется наличием документов о присвоении квалификации, соответствующей должностным обязанностям работника.

Профессиональное развитие и непрерывное повышение квалификации педагогических работников сопровождения ОП ДО в течение всего времени ее реализации в ОО – *третий* показатель требований ФГОС ДО рассматривается как необходимое условие обеспечения качественного дошкольного образования в ОО.

В самообследовании отражены **решения задач**, которые были поставлены перед ОО в 2025 году. В 2026 году деятельность ОО будет направлена на решение ключевых направлений изменений, связанных с Планом мероприятий Года дошкольного образования, объявленный Министерством просвещения Российской Федерации, оператором которого является ФГБНУ «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» и Годом единства народов России.

1. Системное оснащение ОО после капитального ремонта с учетом рекомендаций по современному и безопасному оформлению пространств детских садов (обновление инфраструктуры), в том числе для детей с ОВЗ и нового минимального перечня средств обучения и воспитания, а также игры и игрушки, соответствующих традиционным ценностям русского народа и способствующие развитию ребенка и Распоряжения от 16 января 2026 г. N P-9 « Об утверждении методических рекомендаций по созданию и развитию центров раннего физического развития детей (начиная с 2-летнего возраста), в т.ч. в дошкольных образовательных организациях».
2. Усиление воспитательной составляющей ОП ДО в соответствии с [Указом Президента от 08.05.2024 № 314](#) «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения», Указом Президента Российской Федерации № 309 от 07.05.2024 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.02.2026 №Р-63 «Об утверждении плана мероприятий по повышению эффективности решения воспитательных задач в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, до 2030 года» и Указом Президента РФ от 25.12.2025 № 962 «О проведении в Российской Федерации Года единства народов России».
3. Усиление подготовки педагогических работников, направленной на решение ключевых направлений изменений, связанных с Планом мероприятий Года дошкольного образования «Воспитатель – ключевая фигура системы ДО».

С учетом ОП ДО, Плана мероприятий Года дошкольного образования, в рамках Года единства народов России в 2026 году необходимо (стратегические ориентиры):

1. Создать рабочую группу и утвердить план мероприятий на уровне ДО в рамках Года единства народов России и план мероприятий к Году дошкольного образования. Обеспечить выполнение планов (после возобновления образовательной деятельности в ОО с 06.04.2026).

2. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от 1,5 лет до поступления на уровень начального общего образования, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия получения дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

3. Приступить к построению единого образовательного процесса на уровнях ДО и НОО по реализации концепции бесшовного образования, обеспечивающей эффективное поступательное развитие ребенка, его успешное воспитание, обучение, социализацию и плавный гармоничный переход от одного этапа к другому: обеспечить преемственность при реализации ОП ДО и ООП НОО.

4. Разработать формы организации социального партнерства и сетевого взаимодействия, согласованности дошкольного и начального общего образования; определить маркеры преемственности и непрерывности между уровнями образования, обеспечивающие опору на умения, приобретённые дошкольниками и использование их в школе для дальнейшего всестороннего развития обучающихся.

5. Продолжить формировать у обучающихся и родителей (законных представителей) представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повышая профессиональный у

р
6. Обеспечивать взаимодействие МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» с семьями обучающихся в духе партнерства и диалога в деле образования и воспитания детей и рассматривать как ключевой фактор для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей.

б
7. Создать условия для приема на работу студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, на должность воспитателя, что обеспечит «закрытие» вакантных должностей в штатном расписании, перераспределение нагрузки педагогических работников и понижение среднего возраста работников.

а
8. Повышать информационную безопасность обучающихся и родителей (законных представителей).

г
и
9. Продолжить исполнение Плана мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогов в соответствии с приказом Минпросвещения от 06.11.2024 № 779, [письмом Рособрнадзора от 27.10.2025 № 01-182/11-01](#), письмом Рособрнадзора от 16.02.2026 № 01-13/11-01».

к
и
х

р
а

10. В соответствии с [частью 3](#) статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации, [Федеральным законом от 28.11.2025 № 429-ФЗ](#) «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда"» и [коллективного договора МБОУ г. Астрахани «Лицей №1»](#) внести с 01.01.2026 изменения в штатное расписание.

Часть 2. Дополнительное образование
МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» (дополнительное образование)

Аналитическая часть

Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется в интересах личности, общества, государства через повышение качества и доступности дополнительного образования для каждого ребёнка, развитие мотивации личности к познанию и творчеству в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества в рамках реализации приоритетного проекта «Успех каждого ребенка».

Дополнительное образование в лицее ведется по программам следующих направленностей:

- технической;
- художественной.

Реализуются следующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

«Ступени»;
«Звездный ритм»;
«Магия танца»;
«Пленительная муза»;
«Мастерская танца»;
«Эстрадный вокал»;
«Азбука видеотворчества».

Наименование и характеристика дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых лицеем в дополнительном образовании в 2025 учебном году

№	Наименование образовательной программы	Направленность программы	Возраст обучающихся	Срок реализации	Краткая аннотация программы
1.	Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Пленительная муза»	художественная	5 – 18 лет	4 года	Программа направлена на приобщение к вокальному искусству детей и подростков на основе формирования музыкально – эстетической культуры, выявление, раскрытие и развитие всех заложенных в ребенке потенциальных вокальных возможностей, творческих способностей и личностных качеств обучающихся. Основная цель программы: освоение вокальной техники и овладение практическими умениями и навыками в вокально – творческой деятельности; формирование устойчивого интереса к вокальному искусству, художественно – эстетического вкуса, исполнительской культуры.

2.	Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Магия танца» (хореография)	художественная	3-18 лет	6 лет	Программа направлена на освоение основ искусства хореографии, развитие креативности, музыкальности и пластики движения в рамках тренировочных упражнений и танцевальных движений классического, народно - сценического, народно - бытового, современного танца. Основная цель программы: Обучение искусству танца на основе методике, дающей ребенку грамотность и культуру движения.
3.	Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Ступени» (театр)	художественная	5-16 лет	4 года	Программа направлена на создание условий для развития творческих способностей детей средствами театральной педагогики, обучение навыкам грамотной сценической речи и сценической пластики, способствование овладению средствами образной выразительности. Цель программы: формирование и гармонизация личности ребенка на основе обучения театральному искусству.
4.	Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Звездный ритм» (хореография)	художественная	4-18 лет	7 лет	Программа направлена на обучение детей и подростков основам хореографии в разных танцевальных жанрах, развитие воображения и творческого начала средствами ритмики, музыки и танца, освобождение от физических и психических «зажимов». Главная цель программы: ввести ребёнка в мир музыкально-танцевального действия, раскрыть творческие способности.
5.	Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Мастерская танца» (хореография)	художественная	12-17 лет	1 год	Программа реализует свою воспитательную направленность через получение детьми основных сведений о хореографическом искусстве и освоения ими его основ. Цель программы - физическое, эмоциональное, художественно-

					эстетическое, творческое, интеллектуальное развитие участника коллектива через занятия хореографией
6.	Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Эстрадный вокал» (вокал)	художественная	9-16 лет	1 год	В процессе изучения вокала (в том числе эстрадного) учащиеся осваивают основы вокального исполнительства, развивают художественный вкус, расширяют кругозор, познают основы актерского мастерства. Каждый учащийся находит возможность для творческого самовыражения личности через сольное и ансамблевое пение, пение народных и современных песен с музыкальным сопровождением. Цель программы – создать условия для творческой самореализации личности учащегося, социального, культурного и профессионального самоопределения.
7.	Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Азбука видеотворчества»	техническая	6-10 лет	4 года	Цель программы: формирование системы знаний обучающихся об основных направлениях информационных технологий, информации и способах ее обработки, развитие творческого мышления, коммуникативных качеств, интеллектуальных способностей и нравственных ориентиров личности в процессе создания фотоколлажей, видеофильмов, изучения лучших образцов экранной культуры, развитие мотиваций личности к познанию и творчеству через реализацию данной программы.

Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ соответствует требованиям «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденного приказом Минпросвещения от 27.07.2022 № 629. Актуализированы разделы, где указаны цели программы и планируемые результаты: в качестве первоочередных целевых ориентиров в программах указано обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся.

Структура реализуемых программ соответствует нормативным требованиям. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на данный момент в полном объеме удовлетворяют образовательные потребности обучающихся.

Организация учебного процесса

Задачи по расширению образовательной деятельности для более полного удовлетворения образовательных потребностей на всех уровнях освоения (от ознакомительного до повышенной сложности) и обеспечение их преемственности решаются через:

- совершенствование научно-методического и ресурсного обеспечения дополнительного образования;
- создание и реализацию новых программ, ориентированных на инновационные процессы, технологии, развитие творчества (Концепция 2030);
- реализацию современных образовательных моделей, обеспечивающих применение обучающимися полученных знаний и навыков в практической деятельности (Концепция 2030);
- обновлением программ, в том числе, интегрирующих различные области знаний и обеспечивающих гибкость реализации.

605 обучающихся в возрасте от 6 до 18 лет занимаются в 40 учебных группах.

8 творческих объединений функционируют по двум образовательным направленностям:

- Художественной направленности – 470 обучающихся:

театральная студия «Кулиска» педагог Гасанова Н.А.,

студия детского танца «Гаврош» педагог Севастьянова Н.В.,

вокальная студия «Веселые нотки» педагог Остаева Е.С., педагог Вдовина Н.А.

хореографическая студия «Миэль» педагог Журавлева Е.А., хореографический коллектив «Браво» педагог Исеналиева А.И.,

вокальный коллектив «Эстрадный вокал» педагог Краснов И.С., хореографический коллектив «Мастерская танца» педагог Краснов И.С.

- Технической направленности – 135 обучающихся:

творческое объединение «Азбука видеотворчества» педагог Юлинен Т.В.

Педагогический коллектив работает в режиме семидневной недели. Расписание занятий составлялось заместителем директора по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся и родителей (законных представителей).

Расписание занятий, численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяются с учётом рационального использования помещений и создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей и установленных санитарных и эпидемиологических правил и нормативов и соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.

Образовательная деятельность регламентируется учебным планом, в котором обозначены предметная область творческого объединения, направленность (художественная, техническая), нагрузка, часы в неделю, в год, годы обучения, количество обучающихся и групп по годам обучения.

Воспитательная и культурно – досуговая деятельность носят планомерный характер. В поисках новых педагогических форм, приёмов и технологий педагоги добились увеличения количества мероприятий, активных участников и зрителей, повышения качества культурно – досуговой деятельности через широкое применение новых образовательных технологий, технических средств обучения, аудио и видео технологий, использование материалов сети интернет.

Учитывая, что главной целью дополнительного образования является создание условий для самоопределения, самореализации и саморазвития ребенка, приобщения его к мировой, отечественной, национальной культуре, включения в социальное творчество решались основные задачи:

- обеспечить учебно-воспитательный процесс с учетом основных требований и норм;
- создать комфортное образовательное пространство для детей в возрасте от 6 до 18 лет;
- создать условия успешной реализации индивидуальных образовательных потребностей каждого обучающегося за счет расширения спектра образовательных услуг;

-обеспечить повышение профессионализма педагогов дополнительного образования через участие в программах повышения квалификации, семинарах, вебинарах, онлайн-конференциях, аттестацию и др. формах профессионального роста;
-использовать информационные технологии для повышения творческого потенциала детей и педагогов дополнительного образования.

Качество кадрового обеспечения

Обеспеченность педагогическими кадрами и учебно-вспомогательным персоналом соответствует нормам. Из 12 сотрудников, 1 заместитель директора по учебно-воспитательной работе, 8 педагогов дополнительного образования, 1 вахтер, костюмер и уборщик помещений.

Из 8 педагогических работников:

- 1 педагог является обладателем Гранта Губернатора Астраханской области;
- 2 сотрудника – обладатели Гранта Мэра города Астрахани;
- 6 – имеют высшее педагогическое образование;
- 2 – среднее профессиональное;
- 3 педагога имеют высшую квалификационную категорию;
- 2 педагога – первую квалификационную категорию.;
- 6 педагогических работников многократно награждены благодарственными письмами организаторов конкурсов разного уровня;
- 2 коллектива имеют звание «Образцовый коллектив»;
- 2 коллектива награждены грантами ООО «Газпром. Добыча. Астрахань».

Педагоги с целью повышения своего профессионального мастерства сами посещают мастер-классы, берут консультации опытных мастеров-профессионалов, посещают выставки, конкурсы, принимают участие в работе жюри конкурсов и мероприятий разного уровня.

За отчетный период творческие достижения педагогов отмечены грамотами, дипломами и благодарственными письмами за подготовку победителей и призеров конкурсов различного уровня, сертификатами за подготовку лауреатов конкурсов.

Педагоги принимают активное участие в методической работе города и области, демонстрируя мастерство и профессионализм в решении образовательных задач на практике.

Основными формами работы по повышению профессионального уровня и мастерства педагога являются:

- ☐ самообразование;
- ☐ повышение квалификации (курсы, семинары, конференции, круглые столы и т.д.);

Материально-техническая база

На основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 28.08.2017 года, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя ОО располагает на праве оперативного управления, материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной и воспитательной деятельности. Характеристика здания (ул. Эспланадная/ул. Молодой Гвардии, д.30/11)

Здание, построенное в 1904 является памятником архитектуры, площадь составляет 488,7 м².

Состояние материально-технической базы и содержание здания в целом соответствует целям и задачам ОО, санитарным нормам и пожарной безопасности, о чем имеются соответствующие заключения. Здание расположено на благоустроенном участке. Территория ограждена забором. Ведется внешнее и внутреннее видеонаблюдение. В помещениях установлены пластиковые окна. Здание подключено к городским инженерным сетям – холодному водоснабжению, канализации, отоплению.

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования и развития ОО. В ОО создаются все необходимые материально-технические условия для осуществления образовательной деятельности.

Средства организации образовательного процесса:

- учебные кабинеты – 5;
- костюмерная – 1;
- туалеты – 2;
- кабинет заместителя директора – 1;
- служебные помещения – 1.

Мебель, офисное оснащение и хозяйственный инвентарь отвечают действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам охраны труда. Образовательный процесс обеспечен расходными материалами и канцелярскими принадлежностями.

Все учебные помещения оснащены оборудованием для ведения учебно-воспитательного процесса, обеспечен доступ к сети интернет, электронная почта.

Безопасность образовательного процесса

Вопрос обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса решается комплексно. Все помещения учреждения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда.

Для обеспечения безопасности учреждения здание оборудовано кнопкой тревожной сигнализации, системой видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализацией.

Регулярно проводятся заранее спланированные объектовые тренировки по действиям обучающихся и работников на случай эвакуации во время пожара и прочих ЧС. Учреждение в достаточном объёме укомплектовано первичными средствами пожаротушения.

Коллектив регулярно проходит инструктажи по всем видам техники безопасности; вновь принятые работники проходят вводный и первичный инструктажи на рабочем месте.

Достижения

Творческие коллективы в течении всего года принимают активное участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях регионального, всероссийского и международного уровней, показывая самые высокие результаты:

Победителями и призерами стали 259 обучающихся;

I мест - 232

II мест – 22

III мест - 5

Воспитательная и культурно – досуговая деятельность носит планомерный характер. В поисках новых педагогических форм, приёмов и технологий педагоги добиваются увеличения количества мероприятий, активных участников и зрителей, повышения качества постановок через широкое применение новых образовательных технологий, технических средств обучения, аудио и видео технологий.

Были проведены отчетные концерты творческих коллективов: «Гаврош», «Миэль», «Веселые нотки», «Кулиска».

На официальной странице Лицея в социальной сети «Вконтакте» постоянно публикуется информация о достижениях наших обучающихся, с фотоотчетами с конкурсов различного уровня и их результатами.

Обучающиеся наших творческих объединений стали победителями и призерами таких конкурсов как:

Международный фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества «Елки»

Международный многожанровый фестиваль искусств «Мульти – Fest»

Международный конкурс-фестиваль «Путь дружбы»

Международный конкурс «Лидеры России»
Международный фестиваль-конкурс «Забава»
Международный фестиваль-конкурс «Изумруды»
Международный конкурс «Хрустальное сердце мира»
Международный конкурс-фестиваль «Созвездия малой Венеции»
Международный конкурс «Осенние творческие игры»
Всероссийский конкурс-фестиваль современного искусства и литературного творчества «Время быть вместе»
Всероссийский конкурс художественного слова «Открытая книга»
Всероссийский конкурс «Звездный путь»
Всероссийский конкурс детского творчества «Краски детства»
Всероссийский Чемпионат и Первенство ОРТО
Общероссийский фестиваль-конкурс современного искусства «Созвездие талантов»
Межрегиональный конкурс патриотической песни «Пою тебе, мое отечество»
Прикаспийский телевизионный фестиваль-конкурс юных маэстро «Золотой ключик»
Областной многожанровый конкурс-фестиваль «Хоровод дружбы»
Областной литературный конкурс «Читают дети обо всем на свете»
Областной конкурс детских хореографических коллективов «Дебют»
Областной конкурс-фестиваль патриотической песни «Нам этот мир завещано беречь»
«Кубок Прикаспийских государств»

Наши коллективы постоянно выступают на значимых мероприятиях города и области таких как:

День Знаний;
День Города;
День Учителя;
День Отца;
День Матери;
День народного единства;
День Конституции;
Гала-концерт Прикаспийского фестиваля-конкурса юных маэстро «Золотой ключик»;
Проект «Кино под открытым небом»;
Просветительский проект «Астраханская детская филармония»;
Международный проект «Кино на защите Отечества»;
Фестиваль дополнительного образования;
Фестиваль спортивных студенческих игр «СОЮЗ – девелопмент»
Концертные программы, посвященные празднованию Нового года
под эгидой управления образования администрации муниципального образования «Город Астрахань», министерства культуры Астраханской области, управления культуры администрации «Город Астрахань», «Астраханского дворца культуры «Аркадия», «Астраханской государственной филармонии»
- 8 марта;
- 9 Мая,
- День защиты детей;
- День России,
- День Молодежи,
- проект «Русские вечера».

Участие обучающихся в творческих коллективах по интересам позволяет каждому ребенку найти занятие, соответствующее его природным склонностям, добиться успеха, повысить собственную самооценку и свой статус в глазах сверстников, педагогов, родителей.

Основные выводы и направления развития

Деятельность коллектива ориентирована на исполнение федеральной программы развития образования, Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, федерального проекта «Успех каждого ребенка», национального проекта «Образование».

Основные цели и задачи деятельности Учреждения определяются в соответствии с задачами и направлениями, концептуально заданными Правительством РФ, Министерством просвещения РФ, Министерством образования, администрацией города, управлением образования.

Выстроенная стратегия деятельности Учреждения позволила добиться определённых управленческих и образовательных результатов, среди которых:

1. Реализация дополнительных образовательных общеразвивающих программ в полном объёме.
2. Сохранность состава педагогического коллектива, высокий уровень профессионального мастерства и квалификации педагогов, соответствующий лицензионным требованиям, и обеспечивающий условия для реализации образовательного процесса в учреждении.
3. Обеспечено безопасное пребывание обучающихся в учреждении.
4. Обеспечена деятельность учреждения в открытом и доступном для ознакомления режиме.
5. Материально-техническая база Учреждения соответствует требованиям к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением образовательных программ.
6. Деятельность Учреждения осуществляется в режиме развития, вносятся локальные и модульные изменения как в содержание образования, так и в управленческую деятельность.
7. Наблюдается поддержание контингента учащихся в нормативных значениях.

Дальнейшие пути развития организации

1. Обновление содержания, форматов и технологий дополнительного образования детей в соответствии с интересами детей, потребностями семьи, общества, реального сектора экономики.
2. Развитие кадрового потенциала дополнительного образования детей через формирование корпоративной культуры, стимулирующей инновационную активность и творческую инициативу, личностный рост и самореализацию педагогических работников.
3. Расширение спектра образовательных услуг через внедрение новых дополнительных платных образовательных услуг.
4. Формирование осознанного отношения родительской общественности к системе дополнительного образования, как к эффективному инструменту самоопределения ребенка.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» дополнительное образование
ПОДЛЕЖАЩЕГО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	605 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	91 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	353 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	142 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	19 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	
1.6.3	Дети-мигранты	
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования,	335 человек/ 55 %

	фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	
1.8.1	На муниципальном уровне	60 человека/ 10%
1.8.2	На региональном уровне	43 человека/ 7%
1.8.3	На межрегиональном уровне	45 человека/ 7%
1.8.4	На федеральном уровне	75 человек/ 12%
1.8.5	На международном уровне	112 человек/ 19%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	259 человека/ 43%
1.9.1	На муниципальном уровне	17 человека/ 3%
1.9.2	На региональном уровне	27 человека/ 5%
1.9.3	На межрегиональном уровне	28 человека/ 5%
1.9.4	На федеральном уровне	75 человек/ 11%
1.9.5	На международном уровне	112 человек/ 19%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.10.1	Муниципального уровня	
1.10.2	Регионального уровня	
1.10.3	Межрегионального уровня	
1.10.4	Федерального уровня	
1.10.5	Международного уровня	
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных	

	образовательной организацией, в том числе:	
1.11.1	На муниципальном уровне	
1.11.2	На региональном уровне	
1.11.3	На межрегиональном уровне	
1.11.4	На федеральном уровне	
1.11.5	На международном уровне	
1.12	Общая численность педагогических работников	8 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	6 человек/ 75%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	6 человек/ 75%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека/ 25%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека/ 25%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 человек/ 63%
1.17.1	Высшая	3 человек/ 38%
1.17.2	Первая	2 человека/ 25%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	
1.18.2	Свыше 30 лет	
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в	2 человека/ 25%

	возрасте до 30 лет	
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человека/ 80%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	
1.23.2	За отчетный период	
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	5 единиц
2.2.1	Учебный класс	5 единиц
2.2.2	Лаборатория	
2.2.3	Мастерская	
2.2.4	Танцевальный класс	
2.2.5	Спортивный зал	
2.2.6	Бассейн	
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	

2.3.1	Актный зал	
2.3.2	Концертный зал	
2.3.3	Игровое помещение	
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	
2.6.2	С медиатекой	
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	